

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	17		0.01 Uhr		Freitag	Alle
Fr	17		10.00 Uhr	EWT Meeting	Tim geht ins Hotel und kontrolliert Pakete, Absender, Anzahl, Inhalte etc.	Tamara
Fr	17		14.00 Uhr	EWT Meeting	Bargeld holen für die Autofahrer 1500 Euro	Tamara
Fr	17		16.00 Uhr	EWT Meeting	Auto laden	Florian
Sa	18		0.01 Uhr		Samstag	Alle
So	19		0.01 Uhr		Sonntag	Alle
Mo	20		0.01 Uhr		Montag	Alle
Mo	20		8.00 Uhr		Achtung Feiertag	Alle
Mo	20			EWT Meeting	Florian schreibt die Texte für die SMS auf der Fähre	Florian
Di	21		0.01 Uhr		Dienstag	Alle
Di	21		7.00 Uhr	Personal	Ankunft Florian mit dem Auto	Alle
Di	21		8.40 Uhr	Personal	Ankunft Imad, und Ahmed	Alle
Di	21		9.30 Uhr	EWT Meeting	9-Sitzer Bus am Palma Flughafen abholen Bus 9-Plätzer Bus eventuell schon ab Dienstag holen, (gebucht ab Mittwoch) damit Arne und Imad zusammen an den Flughafen fahren können. Es müssen Imad, Arne und Marco als Fahrer eingetragen werden. Wenn der Bus am Mittwoch abgeholt wird, dann kann nur Imad zum Flughafen raus fahren. Arne wird beim Aufbau gebraucht. Marco muss sich zu einem späteren Zeitpunkt registrieren lassen evtl. bei der Ankunft am Mittwoch um 13:25... Dies darf aber nicht zu lange dauern.	Imad Arne Marco
Di	21		10.00 Uhr	EWT Meeting	Allgemeine Info: Transfer vom Flughafen zum Hotel dauert ca. 35 Min.	Alle
Di	21		10.00 Uhr	EWT Meeting	Allgemeine Info: Rechnungen im Hotel werden nur von uns bezahlt mit dem Spezialstempel	Alle
Di	21		11.00 Uhr	EWT Meeting	Gunnar Bargeld holen und verteilen	Gunnar
Di	21		14.00 Uhr	Personal	Ankunft Alex	Alle
Di	21		14.50 Uhr	Personal	Ankunft Messehostessen 3 CZ Messehostessen Wichtig: Messehostessen müssen unbedingt Personaldaten im Hotel Melia abgeben	Alle
Di	21		17.00 Uhr	Personal	Ankunft Gunnar, Tamara und Gabi	Alle
Di	21		18.00 Uhr	Hotel	Kontrolle, ob alles vor Ort: Taschen Baginsert mit Aufdruck EWT sowie alle Broschüren für Bag Insert und Room Drop ect. Veranlassen, dass alles am Mittwoch bis 10 Uhr im Onyx Room ist.	Florian Tamara
Di	21		18.00 Uhr	Freitag Party	Fackeln, Kerzen und Feuerwerk Piratenkostüme einkaufen	Gunnar Cristina
Di	21		18.00 Uhr	EWT Meeting	Bei Ankunft die Hotelzimmer Flyer (VIP Welcome Parties), Key cards und Doorhangers dem Hotel übergeben.	Tamara
Di	21		18.00 Uhr	Personal	Messehostessen Zimmerzuteilung	Tamara

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Di	21		18.30 Uhr	EWT Meeting	<p>Security Planung</p> <p>Erstellung Security Plan: Mögliche Helfer: Julia ab Donnerstag 14:00, Marco ab Mittwoch 20:00, Eventuell Verena</p> <p>Tagesveranstaltungen und Partys: wo, wer, von wann bis wann Eintrittskontrollen macht, pro Tag</p> <p>Risiken Spezielle Orte</p> <p>nie zusammen: Essen, Abwesenheiten, Plätze</p> <p>Einteilung in den Plänen notieren und Gunnar vorlegen.</p> <p>Mittwoch um 16.00 die Planung mit Marco und Messehostessen absprechen</p>	Imad Gunnar
Di	21		18.30 Uhr	EWT Meeting	<p>Meeting mit Technikfirma vor Ort</p> <p>Gabi Bar (Welcome Party) wir verwenden Technik des Hotels für Ansagen in der Gabi Bar. Die Ansagen sollten auch im Aussenbereich hörbar sein.</p> <p>Aufbau Panel Diskussion und Speednetworking im Aquamarine und Turquesa (Bühne 2x6 m für Vorträge/Speednetworking/Pannel-Discussions)</p> <p>Aufbau Technik für Durchsagen am Tag innen in allen Räumen und Aussen</p> <p>Donnerstag Pool-Party Aufbau Leinwand Beamer Hintergrund (Achtung: Windverhältnisse)</p> <p>Gabi Bar Aufbau gleich wie Welcome Party</p> <p>Beschallung Piraten Party Moderation und Musik muss unbedingt in den oberen Ebenen gut zu hören sein und auch beim Sandy Beach und auf diesen Grasflächen weiter oben</p> <p>Suchscheinwerfer beim Baum oben platzieren</p> <p>Freitag-Piratenball: Beleuchtung Sandy-Beach und linke Tribüne, Garten mit Spots, Verfolger bei den Cabanas</p>	Tamara Gunnar, Alex, Technik Security Gabi
Mi	22	x	0.01 Uhr		Mittwoch	Alle
Mi	22		8.00 Uhr	EWT Meeting	Frühstück bis 11.00 Uhr	Alle
Mi	22		9.45 Uhr	EWT Meeting	<p>Flyer (VIP Welcome Parties) Werbeaktion überwachen: Werbeflyer muss an folgende Orten ausgegeben/aufgelegt/eingepackt werden: Flughafen, Hotel Rezeption, Infodesk, Bag Insert, Room Drop, Taschenausgabe (Wichtig Messehostessen müssen deutschsprachig sein, da sie darauf hinweisen müssen,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Handy Nummer auf den Flyer - Flyer mit Handy Nummer am Abend bei Meet & Eat abgeben - Gina Lisa am Abend da sein wird um die Verlosung zu machen - Man kann das 2500 € Sponsoren Packet nur gewinnen wenn man vor Ort ist 	Tamara

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		10.00 Uhr	Personal	<p>Instruktion Messehostessen Flughafen Personal Teil 1 im Raum Turquesa</p> <p>Es dürfen keine Flyer verteilt werden. Die Messehostessen informieren, dass Cristina und Ulli für die gesamte Gastronomie (Welcome Drinks und Bars) verantwortlich sind. Verteilen von Werbekleider, Instruktion gemäss Ablauf: Freie Getränke, Essen, Lokale wo wann. Kurze Instruktion über die Vereinbarung. Spezielle Instruktion Team- Messehostessen betreffend Piratenball und Bikini Modeschau: Cristina. z.B. Wer möchte an der Wet T'shirt Contest teilnehmen, wer nicht? Show Akt Verträge müssen unterzeichnet sein. Unterschriften von den Agenturen auf Auftragsbestätigung mit Namen der einzelnen Personen</p>	<p>Gunnar Imad, Tamara Florian Cristina, Ulli (14:30) Hostessen</p>
Mi	22		10.00 Uhr	EWT Meeting	<p>Instruktion Messehostessen Flughafen Personal Teil 2 im Raum Turquesa</p> <p>Flyer: auf jeden Sitz im Bus muss jeweils ein Flyer (VIP Welcome Parties) liegen, nach jeder Fahrt kontrollieren), Mitnehmen zum Flughafen: Rollups von Sponsor, T-Shirts, Flyer (VIP Welcome Parties), Meeting Point Rollup, Schilder A3 von uns "EWT Busshuttle Sponsored by Diagonal" im Bus befestigen. Schilder A4 für die Messehostessen. WICHTIG: Foto machen vom Roll up mit Messehostessen. 8 Messehostessen, 1. Schicht 10:45 bis 16.00 15:30 bis 19:00 4 neue Messehostessen (eventuell solche die schon einmal auf der EWT waren) 16.00 fahren 6 zurück zum Hotel, bis ca.19:00 (18:00 Uhr Messehostessen Instruktion)</p>	<p>Gunnar Imad, Tamara Florian Cristina, Ulli (14:30) Hostessen</p>
Mi	22		10.15 Uhr	EWT Meeting	<p>Abfahrt Personal für den Flughafen Busshuttle von 11:00 bis 19:00 Uhr am Flughafen von Comas (über Adramar gebucht) ist am Flughafen Imad und dann Marco fahren mit unserem Bus zusätzlich hin und her. Imad und Cristina fahren mit den Messehostessen und dem ganzen Material, mit unserem Bus zum Flughafen. Imad Sandwich und Getränke einkaufen und mitnehmen. Mitnehmen: Roll ups, T-Shirts, Flyer von Diagonal, Meetingpoint Roll up mit Logo Sponsor: Diagonal Inkasso A4 laminierte Poster "Bus Shuttle sponsored by..." A3 Schilder "EWT Shuttle sponsored by.." um im Bus zu befestigen 10:45 Transfer vom Hotel zum Flughafen Imad, Cristina und Messehostessen Cristina ist verantwortlich und muss am Flughafen bleiben bis 17:00 ab 16:00 ist (muss um 15:30 vom Hotel abfahren) verantwortlich und muss am Flughafen bleiben bis 19:00 (Cristina und Ulli müssen zur Messehostessen Instruktion zurück ins Hotel) Sponsor T-Shirt müssen wieder eingesammelt werden, wir benötigen sie nochmals für Samstag (Cristina) Schichtwechsel/Transport der Messehostessen zum und vom Flughafen nach Angaben von Gunnar Die Busgesellschaft ist Adramar.</p>	<p>Cristina Imad Ulli (14:30) Tamara, Florian Fotografen Hostessen</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		10.30 Uhr	EWT Meeting	Busshuttle mit 9 Plätze Bus fahren bis 19:00 Uhr vom Flughafen zum Hotel Imad bis 13:25 h Ankunft Marco, Marco registrieren lassen danach soll der Marco Busshuttle fahren. Imad kommt zurück ins Hotel und hilft beim Aufbau	Imad Marco
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Treffen im Aguamarina: alle, die da sind	Alle
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	ACHTUNG: Erotische Sachen. Es ist in allen Räumlichkeiten im Hotel Melia de Mar, tagsüber und auch am Abend an den Partys unbedingt darauf zu achten, dass keinerlei erotische Sachen publiziert werden (Banner, Prospekte, Rollups etc. und keinesfalls Flyer, sichtbar sind) Die Security Marco Marco Marco Marco, das Personal und die Fotografen müssen dringend darauf achten, dass diese sofort entfernt werden. Dafür sind Prospektständer vorgesehen und eventuell ein Präsentationstisch	Alle
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Busshuttle von 11:00 bis 19:00 Uhr vom Flughafen zum Hotel	Alle
Mi	22		11.00 Uhr	Print	Aufbau Platzierung Print: Programm und Poster Welcome Party, Hinweisschilder EWT, Hinweise Vortragsräume, Vortrag Poster aufhängen	Florian Arne Tommy ab 14:30 Sybill Marie-Christin
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	ganzer Tag und Abend: Fotos machen von: Einzelnen Personen, Gruppen, Gesprächsgruppen, grossen Ansammlungen von Teilnehmern, Sponsormöglichkeiten; nicht einzeln, sondern immer die ganze Aktion, Messehostessen, Personal, alle Ansagen, Vorstellungen, Moderationen, Ansprache Gunnar, Shows, siehe separate Beschreibung	Fotografen
Mi	22		11.00 Uhr	Freitag Party	Blumen: Rosen Messehostessen 15 + 1 Stück und 5 Blumensträuße einkaufen	Gabi,
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Aguamarina (220m2) : fixe Leinwand und Tonanlage Turquesa (100m2): fixe Leinwand vorhanden Vorträge Onyx (37 m2) Personalraum, Baginsert, Zwischenverpflegung Dimond (33m2). hat ein Plasma Screen	Tamara, Alex Techniker
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Aufbau der Präsentationsflächen: ACHTUNG bei geeignetem Wetter eventuell im Aussenbereich Firmenlounges werden in der Gabi-Bar und im Aussenbereich davor aufgebaut Lounge Möbel aufbauen nach Plan sowie 3 grosse Tische (ca. 150 x 80 cm) mit Stühlen vom Hotel für die Medienpartner Aufsteller mit Firmenlogo auf die Tische und jeder braucht einen Stromanschluss, Banner EWT, Aufbau Getränkestation Fundorado, warten erst am Donnerstag Firmen Rollups und Präsentationen platzieren, Prospektständer Beamer mit Firmenlogos und Vorbereitung für Foto - Präsentationen Gabi, Lounge: Aufbau der Firmenlounges mit Aufsteller mit Firmenlogo, Rollups, Banner und Posters.	Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	<p>Aufbau Lobby: faltwand aufbauen hinter die Infodesk CahsDorado Banner vom Hoteleingang gerade nach hinten an der Glasscheibe befestigen. Internet Cafe 3 Laptops mit Startseite: www.777partner.com von uns mit Drucker. Infodesk: 3 Tische, 5 Stühle, Strom, Internet, Drucker, Laptops, Abfalleimer, EWT Rückwand, 2 Rollups, Steller mit Öffnungszeit Mittwoch. Lift: Aufkleber im Lift von Cashdorado anbringen (Kleber kommen in 3facher Ausführung von Juliaa) SMS Benachrichtigungs- Dienst einrichten und Handy Nummern erfassen</p>	<p>Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy</p>
Mi	22		11.00 Uhr	Meet and Eat	<p>Aufbau im Raum Aguamarina Bühne ca. 2 x 4 Meter, 50 cm hoch vorzugsweise vom Hotel Lautsprecheranlage vom Hotel prüfen, oder von der Technik-Firma aufbauen lassen Beleuchtung des Tapas Buffet, nicht rot! Beamer vom Techniker, Leinwand vom Hotel, Laptop von uns mit DVD Abspielmöglichkeit Ausleuchtung der Bühne, des Raumes und der Vorräume 7 grosse, runde Tische vom Hotel 8 Stehtische vom Hotel 4 Stehtische vom Hotel im Aussenbereich aufstellen 4 Tische für Tapas - Buffet Aufbau Getränkestation für Selbstzahler Welcome Drink Station Werbung Sponsoren Aufbau</p>	<p>Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy</p>
Mi	22		11.00 Uhr	Welcome Party	<p>Aufbau Gabi Lounge: innen/aussen Tontechnik Lautsprecher nach aussen gedreht (ab 24.00 nach Innen), kleine Bühne (2x2m) 50 cm hoch DJ Pult Höhe 90 - 110 cm länge 150 - 200 cm Licht Flatscreens mit Logo Präsentation 2 Getränkestationen auf Selbstzahlerbasis: 1 Gabi, Bar selber und eine weitere Station 1 Free Drink - Welcome Drink Station Roll up vom Sponsor Brokerbabe Aufbau gemäss Plan</p>	<p>Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Aufbau im Aussenbereich: - Grossbanner Cashdorado beim Geländer auf der Terrasse - Aufbau Cashdorado Free-Bar- daneben Mix-Meet-Market Ausgabe - Vorbereitung Tische für Mix-Meet-Market - Bali Beds Firmenlogos anbringen, - Fahnen aufziehen beim Eingang, Cashdorado und Partnercash - Zelt von Partnercash wird von Partnercash bei der Treppe aufgebaut. (Security überwacht den Aufbau) Welcome Drink Weiss-Wein/Wasser Sponsored von Brokerbabe, bei der Gabi, Lounge im Außenbereich	Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy
Mi	22		11.00 Uhr	Infotainment	Aufbau und Vorbereitung der Vortragsräume: Bestückung Stühle Tische, Beamer, Leinwand, Tonanlage, je ein Mikrofon, Aquamarin: Speed-networking mit runden Tischen 7 Stk. mit 7 Stühlen, Turquesa Vortragsbestuhlung	Tamara, Florian Gunnar, Alex, Technik, Security Arne Tommy
Mi	22		11.00 Uhr	EWT Meeting	Kontrolle Geschenke von Orion müssen geschenkverpackt sein	Tamara, Florian,
MI	22		12.00 Uhr	Personal	Ankunft: Personal vor Ort: Helfer und Helferinnen	Alle
Mi	22		12.00 Uhr	Personal	BIS 14:00 Mittagessen für Personal in der Kantine des Hotels. Bitte gestaffelt zum Essen gehen. Die Essensbons sind bei Dagmar erhältlich, die Messehostessen bekommen die Bons von Cristina	Alle
Mi	22		12.00 Uhr	EWT Meeting	Badges einpacken: in die Hülle kommt: Ticket mit Namen, Pool Party, VIP-Pass Piraten Party. Bitte auf die Nummern achten, Programm, Armband, Ticket Katamaran /Valdemossa. Alle nach Nachnamen sortiert. Die Laynards kommen erst bei der Ausgabe dran.	Florian Gabi Helferinnen
Mi	22		12.00 Uhr	Welcome Drink	Reto Moser von Brokerbabe besorgt seine Getränke und bringt sie uns: 3 Fl. Malibu tropical Coconut, 5 Fl. Vodka weiss, 2 Fl. Tequilla weiss, 5 l Orangensaft, 5 l Mutifruchtsaft, 2 l Ananassaft, 10 Stück Limetten	Tamara Florian
Mi	22		12.00 Uhr	EWT Meeting	Baginsert packen, 350 Stück: Nur der/die Sponsoring Verantwortliche darf die Baginsert checken und sagen, was in die Taschen kommt.	Tamara, Florian Security 2 Messehostess
Mi	22		13.00 Uhr	EWT Meeting	Kontrolle ob genügend Musik vorhanden ist	Cristina Tamara
Mi	22		13.25 Uhr	Personal	Ankunft Marco, Dagmar, Sybille, Ulli, Imad muss mit dem kleinen Bus am Flughafen sein. Marco soll wenn es geht gleich sich als Busfahrer eintragen lassen. Danach fährt Marco Busshuttle.	Alle

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		14.30 Uhr	EWT Meeting	T'shirt von den Sponsoren einfordern	Florian Sybille Tamara
Mi	22		14.30 Uhr	Hotel	Room Drops ans Hotel: Gemäss separater Liste	Tamara Florian Marie-Christin
Mi	22		14.30 Uhr	EWT Meeting	Betreuung der Sponsoren	Tamara Sybille Florian
Mi	22		15.00 Uhr	Personal	Messehostessen Zimmerzuteilung	Cristina, Ulli Sybille Tamara
Mi	22		15.00 Uhr	Infodesk	Infodesk-Team Besprechung: Ablauf der Veranstaltung, was ist wo, kurze Einweisung in den Ablauf Infodesk 2-Tagespass: 329 Euro 1-Tageskarte: 180 Euro Do-Abend 60 Euro Fr-Abend-Dinner 60 Euro	Gabi, Dagmar Marie-Christin Julia Verena Stephanie
Mi	22		15.00 Uhr	Freitag Party	Schlechtwetter Variation für Freitagabend Piratenparty überdenken.	Gunnar, Tamara, Florian Security Marco
Mi	22		16.00 Uhr	Infodesk	Infodesk herrichten: Flyer, Veranstaltungsguide, Programm, Badges, 1 Drucker für Infodesk Flyer (VIP Welcome Parties)	Gabi, Dagmar Marie-Christin Julia Verena Stephanie

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		16.30 Uhr	Infodesk	bis 22:00 Uhr (offiziell von 17:00 - 20:00) Registrierte Teilnehmer: 2 Personen Badges raussuchen, Visitenkarte verlangen oder einen Ausweis und Handy Nummer notieren, fertiger Badge zum Computer, um als abgeholt zu kennzeichnen. 2 Personen Armband anlegen. Wichtige Info an Teilnehmer: Bitte die Zutrittserkennung (Badges und Armband) den ganzen Zeitraum bei allen Veranstaltungen, Partys tragen. Armband wird nur ersetzt, wenn es zurückgebracht wird, hält normal 4 Tage mind.	Gabi, Dagmar Marie-Christin Julia Verena Stephanie
Mi	22		16.30 Uhr	Infodesk	bis 22:00 Uhr (offiziell von 17:00 - 20:00) Neuanmeldungen (Teilnehmer) müssen Anmeldeformular ausfüllen und abgeben. Bei Bar-Zahler Quittung erstellen. Badges beschriften	Gabi, Dagmar,
Mi	22		16.30 Uhr	Infodesk	bis 22.00 h (offiziell von 17:00 - 20:00) Bändchen anlegen , jeder Teilnehmer muss sofort das Bändchen anlegen und informiert werden, dass er das Bändchen und den Badge die ganzen Tag tragen muss und nur ein neues bekommt, wenn er das alte zurückbringt. Sowie, dass er die Tickets zu den Partys nicht vergessen darf.	Julia Verena Stephanie
Mi	22		16.30 Uhr	Infodesk	Schiffticket stehen für Teilnehmer nur Total 150 zur Verfügung	Dagmar Gabi
Mi	22		16.30 Uhr	EWT Meeting	Ab 16:30 Uhr Zutrittskontrolle in der Lobby bis 03.00 Uhr: machen wir das Hotel dicht. Wir haben das Hotel exklusiv. Zutrittskontrolle in der Lobby gleich hinter der Infodesk. Imad selber sollte oben am Eingang stehen (gemäss Foto). Jeder Teilnehmer hat ein Band und einen Badge für die ganze Veranstaltung erhalten. Einlass ins Hotel nur mit beidem. Leute die sich bereits im Hotelbereich aufhalten, sollten höflich gebeten werden, ihr Ticket an der Infodesk abzuholen. Falls unerwartet noch Hotelgäste vom Vorabend sich im Haus befinden, müssen wir schauen, was wir machen. Ab 22:00 Uhr: Wenn ein Teilnehmer sein Badge nicht abholen konnte, da er zu spät war, Kontrolle mit der "Nicht abgeholten Badge" Liste und dann bekommt er ein spezielles Band. 4 Messehostessen rotieren für die Taschen Abgabe / Kontrolle in 2 Stunden Schichten 14.30-16.30/16.30-18.30/18.30-20.30 usw.	Imad Security Helferin Cristina Ulli
Mi	22		16.30 Uhr	EWT Meeting	Taschenausgabe beim Infodesk	Tamara, Sybille, Florian Cristina, Ulli,
Mi	22		16.30 Uhr	EWT Meeting	Taschen-Ausgabe: WICHTIG Taschen sind sehr attraktiv und daher nur jedem Teilnehmer eine Tasche geben und nicht einfach unbeaufsichtigt liegen lassen. bei der Taschenausgabe beim Hoteleingang	Tamara, Florian Cristina, Ulli, Hostessen
Mi	22		16.30 Uhr	Infodesk	Der Infodesk muss immer ordentlich ausschauen	Julia
Mi	22		16.30 Uhr	EWT Meeting	W-Lan Internet Zugangs-Codes (777partner.com) Kärtchen sind erhältlich am Infodesk	Alle
Mi	22		17.00 Uhr	EWT Meeting	SMS Versand: Telefonnummern erfassen	Alex Julia Stephanie

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		17.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Mi	22		17.00 Uhr	EWT Meeting	Kontrolle: Licht, Musikanlage, Mikrophon, Internet Cafe mit 3 Laptops und Drucker	Alex, Technik
Mi	22		17.00 Uhr	EWT Meeting	Flyer dürfen ausschließlich in dem dafür vorgesehen Prospektständer ausgelegt werden. Zusätzlich dürfen Prospekte, Flyer oder sonstige Werbematerialien ausschließlich im Raum Aguamarina auf den dafür vorgesehenen Businessstischen aufgelegt werden Flyer oder sonstige Werbematerialien dürfen keinesfalls irgendwo sonst aufgelegt oder ausgeteilt werden. Kontrolle: Es muss laufend kontrolliert werden, ob solche Flyer oder sonstige Werbematerialien ausliegen und diese müssen sofort entfernt werden (siehe dazu unsere Sponsorinstruktion).	Alle Tamara Florian Sybille Fotografen
Mi	22		17.00 Uhr	EWT Meeting	Ab 17:00 Uhr Einlass der Sponsoren: Aufbau der Präsentationsflächen und Loungen, jeder braucht einen Stromanschluss, Poster und Banner aufhängen: Banner EWT-Raum, Lounges, Kaffeebar, Internet-Cafe, Bali Beds	Tamara Sybille Florian
Mi	22		17.00 Uhr	Welcome Party	Kontrolle der Technik in der Gabi Lounge: nach dem Aufbau, ob alles vorhanden ist und auch funktioniert - Aufsicht: richtige Musik zum richtigen Zeitpunkt, Stilrichtung, damit Stimmung aufkommt und dass lange genug Musik gemacht wird. - DJ, bringt eigene Musik mit - Verwaltung der CD von Givag während des Meetings und Rückgabe an Givag	Technikfirma, Alex, Technik, Fotografen DJ
Mi	22		17.30 Uhr	EWT Meeting	Gina Lisa abholen Ankunft 18.00 mit Lufthansa aus Frankfurt mit 9 Plätze Bus...	Imad
Mi	22		18.00 Uhr	EWT Meeting	Analyse: Bitte notiert euch ALLE Punkte, die wir verbessern könnten. Schickt uns die Zusammenstellung aller Punkte bis 10 Tag nach der Veranstaltung per E-Mail zu.	Alle

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22	x	18.00 Uhr	EWT Meeting	<p>Instruktion Allgemein: Ablauf - Programm im Restaurant Teil 1</p> <p>14:30 Uhr machen wir das Hotel dicht. Wir haben das Hotel exklusiv. Zutrittskontrolle in der Lobby gleich hinter der Infodesk.</p> <p>Leute, die sich bereits im Hotelbereich aufhalten, sollten höflich gebeten werden, ihr Ticket am Infodesk abzuholen. Falls sich unerwartet noch Hotelgäste vom Vorabend im Haus befinden, müssen wir schauen, was wir machen.</p> <p>Mi 20:00 Meet & Eat im Raum Aguamarina: Moderation Momo und Sven, Who's who Vorstellung gem. Liste, Gina-Lisa Verlosung Sponsoring Packet</p> <p>22:30 Welcome Party in der Gabi Lounge: DJ "Hands Solo", Poledance</p>	<p>Gunnar, Tamara, Sybille Florian Imad, Arne Tommy Fotografen Alex, Technik, Cristina, Ulli, Hostessen Marco fährt Bus</p>
Mi	22	x	18.00 Uhr	EWT Meeting	<p>Instruktion Allgemein: Ablauf - Programm im Restaurant Teil 2</p> <p>Do Tagesprogramm: Vorträge Workshops, Speednetworking (10:30 h), gemäss EWT News Programm</p> <p>15:30 Mix & Meet Market, Verlosung iPad Mini, 17:30 Beer Reception, Verlosung Wochenende Formula 3 Rennen</p> <p>Do: Pool Party Sponsor Cashdorado, Messehostessen Präsentation im Bikini, Wet T-shirt Contest (Welche Messehostess möchtest du am Freitag im Dessous sehen?, Ruby singt in der Gabi Bar</p> <p>Fr Tagesprogramm: Vorträge Workshops, Speednetworking, gemäss EWT News Programm, 12:00 Golfchallenge, 14:00 Schifftour</p> <p>Fr: Piraten Party: Sponsor Diagonal Inkasso, Wahl der Miss-Eurowebtainment Sponsor Orion und First Telecom, Handy Verlosung. Ruby singt draussen und in der Gabi Bar</p> <p>Beschriftung der Free Bars</p>	<p>Gunnar, Tamara, Sybille Florian Imad fährt Bus Arne Tommy Fotografen Alex, Technik, Cristina, Ulli, Hostessen</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		18.00 Uhr	Personal	Instruktion: Personal im Restaurant Teil 3 Frühstück: ist Inklusive bis 11.00 Uhr Mittagessen: Mittwoch, Donnerstag und Freitag von 12.00 bis 14:00 in der Kantine vom Hotel Essenbons für Messehostessen erhältlich bei Cristina, fürs Personal bei Tamara, Bitten nicht alle miteinander. Abendessen: Mittwoch im Hotel, (separate Zone für uns ab 18:30, in Restaurant) Donnerstag ist die Pool-Party mit Dinner Freitag: Sandwich und dann an Piraten-Party Verträge müssen unterzeichnet sein: Fotografen, und von den Messehostessen. Die Personen gegenseitig vorstellen. Fortsetzung nächste Zeile	Gunnar, Tamara, Sybille Florian Imad, Arne Tommy Fotografen Alex, Technik, Cristina, Ulli, Hostessen
Mi	22		18.00 Uhr	Personal	Instruktion Fotografen: im Restaurant Teil 4 - Raumbelichtung- wo wie verstellbar? Foto-Belichtung bei der Bühne? - Platzierung der Fotografen beim Eintreffen- Einzelfotos Verträge müssen unterzeichnet sein. Fortsetzung nächste Zeile	Gunnar Fotografen: Selina Stephanie Verena, Tim R
Mi	22		18.00 Uhr	Personal	Instruktion Technik: im Restaurant Teil 5 -Musik-Test Micro die ganzen Räume, Einstellungen der Lautstärke - CD Hintergrundmusik, - Raumbelichtung: Licht test Fortsetzung nächste Zeile	Technikfirma, Alex, Technik, Tamara Sybille
Mi	22		18.00 Uhr	Personal	Instruktion Security: im Restaurant Teil 6 Separateres Dokument Instruktion Security ab 14:30 Uhr. Teilnehmerkontrolle im Exklusiven Bereich, durch Security : Trägt jeder das richtige Bändchen und den Badge? Fortsetzung nächste Zeile	Imad fahrt Bus Security Marco Julia Hostessen

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22	x	18.00 Uhr	Meet and Eat	<p>Instruktion Meet & Eat und Welcome Drink/Party im Restaurant Teil 7</p> <p>Ausgabe Welcome-Drink wo? Spalier Messehostessen Cristina und Ulli organisieren die Messehostessen für den Welcome-Drink Moderation durch: Momo und Sven Hansing Sponsor Präsentation ICM .XXX STEPHEN WINYARD kommt auf die Bühne und stellt sich kurz vor Vorstellung: Who's who, gemäss List die Who's who Teilnehmer nach einander auf die Bühne bitten kurze Vorstellung Hinweisen, dass der Flyer "VIP Welcome Parties" mit Handy Nummer beim Eingang abgegeben werden muss um an der Verlosung teilnehmen zu können. Verlosung macht Gina-Lisa (Bitte viele Fotos machen von Gina-Lisa und Gunnar, Sponsoren etc.) Sponsor von der Welcome Party Brokerbabe Reto Moser, auf die Bühne Hinweis die Party geht weiter in der Gabi Bar. Welcome Drink Sponsor Brokerbabe Reto Moser Moderation: Momo und Sven Hansing Vorstellung des Sponsors Poedance Programm-Vorschau für die nächsten Tage</p>	<p>Gunnar, Tamara, Sybille Florian Marco, Momo Sven Fotografen Alex, Technik, Cristina, Ulli, Hostessen Security Imad Bus fahren</p>
Mi	22		18.00 Uhr	EWT Meeting	<p>Instruktion Teilnehmerkontrolle im Restaurant Teil 8</p> <p>im Exklusiven Bereich, unauffällig durch Fotografen: Trägt jeder das richtige Bändchen? 1) Wenn nicht ein Foto machen. 2) Security holen, und den Teilnehmer kontrollieren. Bei unberechtigtem Aufenthalt klären, wie er reingekommen ist und nach draussen begleiten. 3) EWT Personal zur Klärung dazu ziehen.</p>	<p>Fotografen Selina Stephanie Verena, Imad,</p>
Mi	22		18.00 Uhr	Personal	<p>Instruktion Messehostessen im Restaurant Teil 9</p> <p>Es dürfen keine Flyer verteilt werden. Die Messehostessen informieren, dass Ulli und Cristina für die gesamte Gastronomie (Welcome Drinks und Bars) verantwortlich ist. Ihnen mitteilen was sie alles an Kleider und Zubehör mitnehmen müssen. Verteilen von Werbekleider, Instruktion gemäss Ablauf Freie Getränke, Essen, Lokale wo wann. Kurze Instruktion über die Vereinbarung. Spezielle Instruktion Team- Messehostessen betreffend Piratenball und Bikini Modeschau, Wet T'shirt: Cristina. z.B. Wer möchte an der Bikini Modeschau teilnehmen, wer nicht? Show Akt, Verträge müssen unterzeichnet sein. Übergabe der Sponsoren T'shirts an die Messehostessen</p>	<p>Gunnar, Imad, Fotografen Cristina, Ulli, Marco Sybille Tamara Hostessen</p>
Mi	22		18.30 Uhr	Personal	<p>Abendessen für das Personal im Restaurant</p>	<p>Alle</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		18.30 Uhr	EWT Meeting	T'shirt von den Sponsoren an die Zuständigen der Messehostessen übergeben	Florian Sybille Tamara Ulli Cristina
Mi	22		18.45 Uhr	Meet and Eat	Aktives einsammeln der Flyer durch Messehostessen am Eingang. Bitte darauf achten, dass die Handynummer vollständig drauf ist.	Tamara Sybille Ulli Cristina
Mi	22		19.00 Uhr	EWT Meeting	SMS Versand ganzer Tag Was & Wann: Text gemäss Liste sponsernd by: SGM	Alex, Technik
Mi	22		19.00 Uhr	Meet and Eat	Ist der Hintergrund von der Bühne ordentlich gestaltet worden, so dass wir mit guten Fotos rechnen können?	Fotografen
Mi	22		19.00 Uhr	Meet and Eat	Stockkontrolle Meet and Eat 40 Flaschen Sekt 30 l Mineralwasser mit und 10 l ohne und 20 l Flaschen O-Saft)	Sybille
Mi	22		19.00 Uhr	Welcome Drink	ICM STEPHEN WINYARD bringt Cocktail Servietten mit für den Welcome Drink Tanginos müssen durch die Messehostessen an den Gläsern angebracht werden	Tamara, Sybille Florian Cristina Ulli
Mi	22		19.15 Uhr	Meet and Eat	Aufbau, Kontrolle, Sound Check und Deko im Raum Aguamarina für das Meet and Eat: Sponsor ICM .XXX STEPHEN WINYARD Technik: Bühne klein 2 x 6 Meter, Lautsprecher, 2 Headsets und ein Handmikrofon, Beamer und Leinwand, Laptop mit DVD Abspielmöglichkeit, PPP mit Sponsorlogo laufen lassen. Bereitstellung Tapas Buffet 19.00 Aufbau Tische für Tapas Buffet (Bereitstellen erst ab 21.45 Uhr, 22.00 Uhr Eröffnung Tapas-Buffet) Wasser (max 200 Liter) kann schon vorher aufgestellt werden. Eventuell im Aguamarina Türen nach draussen müssen offen sein. Getränkestation für Selbstzahler mit Wein, Bier und Softgetränken. Welcome Drink Station 1. Hälfte im Aguamarina, ICM Glas Segel anbringen (2 Messehostessen) später Cava (40 Flaschen) und Orangensaft (20 Flaschen) muss eingeschenkt werden sowie ausgegeben an die Gäste (6 Messehostessen). Bitte nicht alle Flaschen gleich öffnen.	Tamara, Sybille Florian Alex, Technik, Marco Arne Tommy
Mi	22		19.30 Uhr	Meet and Eat	Alle Teilnehmer für die Präsentation kontaktieren und mitteilen, dass sie um 20.00 Uhr unbedingt im Raum Aguamarina sein müssen. Eventuell per SMS informieren.	Tamara, Sybille Florian

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		19.30 Uhr	EWT Meeting	Die Sponsor und Werbemittel müssen von den Fotografen fotografiert werden.	Tamara, Sybille Florian Fotografen
Mi	22	x	19.45 Uhr	Welcome Party	Sound-Check mit DJ Phil Godart "Hands Solo" von Brokerbabe	Alex Technik
Mi	22		19.45 Uhr	Meet and Eat	PPP Sponsoren Logo-Präsentation und EWT starten	Alex, Technik,
Mi	22		19.45 Uhr	Meet and Eat	Raum Aguamarina: ca. 8 Messehostessen geben Welcome Drink aus (40 Flaschen Sekt 30 l Mineralwasser mit und 10 l ohne und 20 l Flaschen O-Saft); bitte nicht alle Flaschen öffnen.	Cristina, Ulli, Tamara Sybille
Mi	22		19.45 Uhr	Welcome Party	Poledance Stange aufbauen	Jordi/Markete
Mi	22	x	19.45 Uhr	Infotainment	Ansagen ganzer Tag: Was: Text Gemäss EWT News Infotainment-Programm Wie: Alle Ansagen müssen in Englisch sein. Wann: sobald die Leute aus dem Vortrag davor rauskommen bzw. 15 vorher	Santi
Mi	22		20.00 Uhr	Meet and Eat	Insider Info: Parallel Veranstaltung von First Mobile	Alle
Mi	22	x	20.00 Uhr	Meet and Eat	Meet and Eat bis 22:30 Moderation durch Santi und Sponsor, es werden neue Besucher vorgestellt Sponsored by IICM .XXX STEPHEN WINYARD	Alle
Mi	22		20.00 Uhr	Welcome Party	Am Mittwoch darf Partner Cash keine Getränke Gutscheine abgeben. Das Hotel darf sie nicht akzeptieren.	Alle
Mi	22		20.00 Uhr	Welcome Party	Bis open end: Fotos machen von einzelnen Personen, Gruppen, Werbung, Ansprache Gunnar, und Banner	Fotografen
Mi	22	x	20.00 Uhr	Meet and Eat	Moderation und Ablauf: Bitte herum laufen und nicht nur auf der Bühne stehen bleiben. 20:00 Moderation Momo begrüsst Alle und 2. Moderator Sven Hansing auf die Bühne Begrüssung Vorstellung des Sponsor ICM .XXX STEPHEN WINYARD stellt sich kurz vor Ablauf des Abends 20.15 Start der Vorstellung der Who's who Teilnehmer gemäss Liste Personen/Firmen je 2-3 Min. Sven und Tommy Achtung Personen müssen raschmöglichst vorgestellt werden max. 1 Stunde) 21:15 Vorstellung von Gina-Lisa, sie macht die Verlosung des Sponsoring Packet 2500 € (sie zieht eine Karte aus der Urne) Wichtig: Alle Karten mit Telefonnummern in die Urne, es kann nur jemand gewinnen der Anwesend ist. 21.30 Ansage auf Kommando - Eröffnung des Tapas Buffet 22.30 Ansage Momo Übergang zur Welcome party evtl. Sponsor Brokerbabe Reto Moser auf die Bühne kurze Vorstellung dann die Gäste in die Gabi-Bar bitten DJ "Hands Solo", Poledance 23.00 spätestens Ende (20.00 Bereitstellung der Tapas im Hintergrund)	Tamara, Sybille Florian Momo, Sven Marco Alex, Technik,

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		21.00 Uhr	EWT Meeting	Security Planung mit Marco und Messehostessen absprechen Erstellung Security Plan: Tagesveranstaltungen und Partys: wo, wer, von wann bis wann Eintrittskontrollen macht, pro Tag Risiken Spezielle Orte nie zusammen: Essen, Abwesenheiten, Plätze Einteilung in den Plänen notieren und Gunnar vorlegen.	Imad Security Marco Arne Julia
Mi	22		21.00 Uhr	Meet and Eat	Die Urne muss zur Bühne gebracht werden wo die Verlosung stattfindet	Tamara
Mi	22		21.00 Uhr	Welcome Party	3 Messehostessen bereiten den Welcome Drink in der Gabi Bar vor, Glassegel anbringen. Shots gemäss Brokerbabe in der Sushibar vorbereiten: 3 Fl. Malibu tropical Coconut, 5 Fl. Vodka weiss, 2 Fl. Tequilla weiss, 5 l Orangensaft, 5 l Mutifruchtsaft, 2 l Ananassaft, 10 Stück Limetten Wir benötigen: 4 cl. Gläser vom Hotel, Behälter für die Shots Mischung und Tablett zum servieren.	Ulli Cristina Sybille Tamara
Mi	22	x	21.15 Uhr	Meet and Eat	Moderation: Momo und Sven Vorstellung von Gina-Lisa , sie macht die Verlosung des Sponsoring Packet 2500 € gesponsert by Eurowebtainment.com Urne muss auf die Bühne (sie zieht eine Karte aus der Urne) Wichtig: Alle Karten mit Telefonnummern in die Urne, es kann nur jemand gewinnen der Anwesend ist. Gina-Lisa zieht eine Karte, Momo ruft den Gewinner an, wenn er anwesend ist erhält er das Sponsoring Packet über 2500 € Gewinner kommt auf die Bühne kurze Vorstellung	Tamara, Sybille Florian Momo, Sven Marco Alex, Technik,
Mi	22	x	21.30 Uhr	Welcome Party	Tapas werden erst nach Kommando (wenn die Moderation zu ende ist) serviert Zeichen vom Moderator an Marco	Sybille Tamara Momo
Mi	22		21.45 Uhr	Welcome Party	PPP mit Logo Brokerbabe laufen lassen über die 2 Flatscreens in der Gabi, Lounge	Alex, Technik,
Mi	22		22.00 Uhr	EWT Meeting	Sobald die Infodesk zugemacht wird muss eine Liste der nicht abgeholten Badges erstellen werden und zum Eingang der Welcome Party gebracht werden.	Dagmar,
Mi	22		22.00 Uhr	Welcome Party	Foto: die Messehostessen müssen gemeinsam fotografiert werden mit den T-shirts bei der Welcome Drink Ausgabe.	Fotografen Cristina, Ulli Tamara Sybille
Mi	22		22.00 Uhr	Welcome Party	Stockkontrolle Welcome Drink	Sybille

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Mi	22		22.00 Uhr	Welcome Party	Gabi Lounge: Ulli und Cristina organisieren die Ausgabe Welcome Drink : Sie instruiert die Messehostessen, dass alle Teilnehmer einen Welcome Drink (30 Flaschen Wein / 20 Flaschen Wasser) bekommen, Sponsor Brokerbabe, Roll ups aufstellen Brokerbabe 8 Messehostessen mit T-shirts ausrüsten und in diesen T-shirts Welcome Drink ausgeben zudem werden Shorts auf Serviertabletts angeboten Foto: die Messehostessen müssen gemeinsam fotografiert werden mit den T-shirts bei der Welcome Drink Ausgabe.	Tamara, Sybille Florian Cristina, Ulli, Hostessen Fotografen
Mi	22		22.25 Uhr	Personal	Ankunft von Santi	Alle
Mi	22	x	22.30 Uhr	Welcome Party	DJ "Hands Solo" macht Musik	Alex, Technik,
Mi	22	x	22.30 Uhr	Welcome Party	Welcome Party: Welcome Drink Weiss-Wein/Wasser Sponsored von Brokerbabe, bei der VIP-Lounge von Brokerbabe	Alle
Mi	22	x	22.30 Uhr	Meet and Eat	Moderation: Momo und Sven Übergang zur Welcome party evtl. Sponsor Brokerbabe Reto Moser auf die Bühne kurze Vorstellung dann die Gäste in die Gabi-Bar bitten: DJ "Hands Solo", Poledance Programm der nächsten Tage: (Siehe Programm EWT News) - Donnerstag Mix & Meet Market gibt es ein iPat Mini zu gewinnen sponsored by WhiteLabelDating.com Matthew Pitt und an der Beer Reception gibt es zusätzlich noch ein Wochenende anlässlich eines Formu 3 Rennens zu gewinnen Sponsored by Fa. Wecollect	Tamara, Sybille Florian Momo, Sven Marco Alex, Technik,
Mi	22	x	23.00 Uhr	Welcome Party	Moderation in Englisch und Deutsch: Sven und/oder Momo Begrüßung: Herzlich Willkommen und Vorstellung des Sponsor Brokerbabe Reto Moser mit der Bitte auf die Bühne zu kommen. Info: Ablauf heute Abend: - DJ "Hand Solo", - Shots werden verteilt, - um 1 Uhr Poledance Kurz Info Programm der folgenden Tage, Donnerstag: Vorträge, Pannels, Speed Networking, Mix & Meet Market, Pool Party Freitag: Vorträge, Pannels, Golfchallenge, Schifftour, Piraten Party Info Welcome Drink sponsored Brokerbabe Reto Moser	Tamara, Sybille Florian, Momo Sven
Do	23		1.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Do	23	x	1.00 Uhr	Welcome Party	Poledance Show	Tamara Sybille Florian
Do	23		3.00 Uhr	Welcome Party	Messehostessen-Transport: Kleinbus bringt die Messehostessen nach Hause oder im Hotel bleiben...	Marco Arne Imad

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23	x	6.00 Uhr		Donnerstag	Alle
Do	23		8.00 Uhr	EWT Meeting	Frühstück ist im Zimmer inklusive bis 11.00 Uhr	Alle
Do	23		9.00 Uhr	EWT Meeting	Wir benötigen möglichst viele (alle) Sonnenschirme vom Hotel	Marco
Do	23		9.00 Uhr	Infotainment	Platzierung Print: Speednetworking Hinweisschilder	Marie-Christin Sybille
Do	23		9.00 Uhr	Print	Platzierung Print: Poster Welcome Drink entfernen und mit Pool-Party ersetzen Steller vom Hotel (metallfarben) mit dem A4 Poster Business Women's Lounge bestücken	Marie-Christin Sybille
Do	23		9.00 Uhr	Print	Rollup (Meetingpoint) vom Flughafen in der Gabi, Lounge - platzieren	Marie-Christin Sybille
Do	23		9.00 Uhr	EWT Meeting	Aufbau/Umbau: Die Firmenlounges in der Gabi-Lounge müssen neu aufgestellt werden und die Sitzgelegenheiten im dazugehörigen Aussenbereich müssen auch platziert werden	Tamara Sybille Florian Marco Arne Tommy
Do	23		9.00 Uhr	Infotainment	Aufbau: Aquamarine: Speednetworking die gesamte Technik kontrollieren 7 runde Tische mit je 7 Stühlen. Tisch mit Pet Flaschen Gong für den Wechsel, Deko Sponsor Für Pannels reicht es Wasser mit Gläser auf dem Tisch Turquesa: Podest vom Hotel, 2 Tische, 4 Stühle, Theaterbestuhlung, Tisch mit Gläser und Mineralwasser Diamante: Tisch, wie er ist. Logo Women's Business-Lounge auf die Flatscreens	Tamara, Sybille Florian Marco Arne Tommy Alex Technik
Do	23		9.00 Uhr	EWT Meeting	Umbau im Aguamarina: Bis 10:00 muss das Hotel folgendes gemacht haben: Tapas Bar Abgebaut Die großen Tische müssen gesäubert sein und die Stehtische entfernt sein Es werden 7 Tische mit je 7 Stühlen im Raum benötigt für das Speednetworking benötigt zusätzlich vorne Bühne 2 x 6 m die sowohl für Speednetworking wie auch für Panel Diskussion verwendet werden können. Boden gereinigt Die Gratis Getränke sind neu im Raum Esmeralda und beinhalten Wasser und Kaffee 1 Grosser Tisch für Werbematerial	Tamara, Sybille Florian, Marco Arne Tommy
Do	23		9.00 Uhr	Infotainment	Info-Tisch im Bereich der Vortragsräume aufbauen und betreuen. Es muss immer kontrolliert werden, dass im Vortragsraum genügend Wasser und Gläser vorhanden sind.	Tamara, Sybille, Marco
Do	23		9.30 Uhr	EWT Meeting	Raum Aguamarina: Technik prüfen	Alex, Technik

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		9.30 Uhr	EWT Meeting	Zutrittskontrolle in der Lobby bis 03:00 Uhr : Jeder Teilnehmer hat ein Band und einen Badge für die ganze Veranstaltung erhalten. Einlass ins Hotel nur mit beidem. Ab 22:00 Uhr: Wenn ein Teilnehmer seinen Badge nicht abholen konnte, da er zu spät war, Kontrolle mit der "Nicht abgeholt Badge" Liste und dann bekommt er ein spezielles Band.	Imad Security Marco Julia
Do	23		9.45 Uhr	EWT Meeting	Flyer dürfen ausschließlich in dem dafür vorgesehen Prospektständer ausgelegt werden. Zusätzlich dürfen Prospekte, Flyer oder sonstige Werbematerialien ausschließlich im Raum Aguamarina auf den dafür vorgehenden Businessstischen aufgelegt werden Flyer oder sonstige Werbematerialien dürfen keinesfalls irgendwo sonst aufgelegt oder ausgeteilt werden. Kontrolle: Es muss laufend kontrolliert werden, ob solche Flyer oder sonstige Werbematerialien ausliegen und diese müssen sofort entfernt werden (siehe dazu unsere Sponsorinstruktion).	Alle Tamara Florian Sybille Marco Fotografen
Do	23		9.45 Uhr	EWT Meeting	Stockkontrolle Tagesbar	Sybille
Do	23		9.45 Uhr	EWT Meeting	Aufbau Free Bar: sponsored by Cashdorado Im Aussenbereich Schild vom Hotel mit Plakat Free Bar Getränke: Kaffee, Tee, Mineralwasser, O-Saft, A-Saft, Cola, bis 18:00 Lounge neben der Bar, evtl. mit roten Betten und mit Kordeln abgetrennt je 2 Messehostessen von Fundorado bedienen eine Ausgabe auch im Vorraum Esmeralda aber kleiner Tisch	Tamara, Sybille Florian Marco Arne Tommy Cristina Ulli, Hostessen
Do	23	x	10.00 Uhr	EWT Meeting	bis 18:00 Uhr EWT Meeting offen	Alle
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Partnercash Werbemittel aufhängen helfen (Wassersprüher und Leiter),	Marco
Do	23		10.00 Uhr	Infodesk	bis 21:00 Uhr Registrierte Teilnehmer: 2 Personen Badges raussuchen, Visitenkarte verlangen oder einen Ausweis verlangen , Handy Nummer notieren, fertiger Badge zum Computer, um als abgeholt zu kennzeichnen. 1 Person Armband anlegen . Wichtige Info an Teilnehmer: Bitte die Zutrittserkennung (Badges und Armband) den ganzen Zeitraum bei allen Veranstaltungen, Partys tragen. Armband wird nur ersetzt, wenn es zurückgebracht wird, hält normal 4 Tage mind.	Gabi, Dagmar Marie-Christin Julia Verena Stephanie
Do	23		10.00 Uhr	Infodesk	bis 21:00 Uhr Neuanmeldungen (Teilnehmer) müssen Anmeldeformular ausfüllen und abgeben. Bei Bar-Zahler Quittung erstellen . Badges beschriften	Gabi, Dagmar,
Do	23		10.00 Uhr	Infodesk	bis 21.00 h Bändchen anlegen , jeder Teilnehmer muss sofort das Bändchen anlegen und informiert werden, dass er das Bändchen und den Badge den ganzen Tag tragen muss und nur ein neues bekommt ,wenn er das alte zurückbringt. Sowie dass er die Tickets zu den Party nicht vergessen darf.	Julia Verena Stephanie
Do	23		10.00 Uhr	Infodesk	Die Infodesk muss immer ordentlich aussehen.	Julia

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Taschen Ausgabe beim Infodesk, im Veranstaltungsraum (Esmeralda) und im Aussenbereich bei Raum Esmeralda	Tamara Sybille Florian Cristina, Ulli, Hostessen
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Taschen-Ausgabe: WICHTIG Taschen sind sehr attraktiv und daher nur jedem Teilnehmer eine Tasche geben und nicht einfach unbeaufsichtigt liegen lassen. 2 Messehostessen	Tamara Sybille Florian Cristina, Ulli, Hostessen
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	ganzer Tag und Abend: Fotos machen von: Einzelnen Personen, Gruppen, Gesprächsgruppen, grosse Ansammlungen von Teilnehmern, Sponsormöglichkeiten; nicht einzeln, sondern immer die ganze Aktion, Messehostessen, Personal, alle Ansagen, Vorstellungen, Moderationen, Ansprache Gunnar,, Shows, siehe separate Beschreibung	Fotografen
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Internet Cafe Startseite: www.777partner.com	Alex, Technik
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Die Gabi Bar ist alles auf Selbstzahlerbasis	Alle
Do	23	x	10.00 Uhr	Infotainment	Besprechung und Kontrolle betreffend Durchführung Speednetworking 7 Tische mit 7 Personen. Jede Person am Tisch redet eine Minute (= Total von 7 min plus Wechsel). Nach diesen 7 Minuten oder Runde wird Platz gewechselt, sodass jeder der 49 Personen mit jedem einmal spricht und mit niemanden zweimal. Dadurch wird der Lärmpegel drastisch runtergesetzt und es ist eine sehr angenehme Networking Veranstaltung! Gong / Trillerpfeife macht Santi Moderation durch Santi, in EN und DE, WICHTIG	Tamara, Sybille Marco, Fotografen Santi, Alex, Technik
Do	23	x	10.00 Uhr	EWT Meeting	Ansagen in Englisch: Gabi, Lounge, Aguamarina -Freie Getränke Wasser, Cola etc. und Kaffee bis 18.00 Uhr gesponsert von der Firma Fundorado Produkt Cashdorado	Santi
Do	23		10.00 Uhr	EWT Meeting	Vorträge müssen alle fotografiert werden	Tamara Sybille Fotografen
Do	23		10.15 Uhr	EWT Meeting	SMS Versand ganzer Tag Was & Wann: Text gemäss Liste sponsored by: SGM	Alex, Technik
Do	23	x	10.15 Uhr	Infotainment	Ansagen ganzer Tag: Was: Text Gemäss EWT News Infotainment-Programm Wie: Alle Ansagen müssen in Englisch sein. Wann: sobald die Leute aus dem Vortrag davor rauskommen bzw. 15 vorher	Santi
Do	23		10.30 Uhr	Infotainment	SMS als Erinnerung an alle "Business Women's Lounge"-Teilnehmerinnen senden. Telefonliste kommt von Tamara Marie-Christin sucht danach die Frauen zusammen.	Marie-Christin Tamara Sybille Alex

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23	x	10.30 Uhr	Infotainment	Raum Aquamarine: Speed Networking bis 12.00 Uhr Organisation und Durchführung vom Speed Networking Sponsor: Wecollect Sven Hansing (diese Firma sponsored das ganze Infotainment Programm) Ansage: Organisation und Wechsel: 7 Tische mit 7 Personen. Jede Person am Tisch redet eine Minute (=Total von 7 min plus Wechsel). Nach diesen 7 Minuten oder Runde wird Platz gewechselt, sodass jeder der 49 Personen mit jedem einmal spricht und mit niemanden zweimal. Dadurch wird der Lärmpegel drastisch runter gesetzt und es ist eine sehr angenehme Networking Veranstaltung! Gong / Trillerpfeife Ansage Wechsel: macht Santi Moderation durch Santi, in EN und DE, WICHTIG Genügend 1 Liter Wasser-Flaschen (€ 3.50/ pro Flasche) und Gläser bereitstellen	Tamara Sybille Marco Fotografen Alex, Technik
Do	23		11.00 Uhr	Infotainment	Getränke einkaufen für die Visit-X Cocktail Bar Mix & Meet Market macht Saskia Schmidt (Visit-X)	Florian
Do	23		12.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Do	23		12.00 Uhr	Donnerstag Party	Das gesamte Personal inkl. Fotografen und Security tragen an der Donnerstag-Party die Fundorado Hawaii-Hemden. Messehostessen kommen in normalen Kleidern.	Alle
Do	23		12.00 Uhr	Personal	BIS 14:00 Mittagessen für Personal in der Kantine des Hotels. Bitte gestaffelt zum Essen gehen. Die Essensbons sind bei Marie-Christin erhältlich, die Messehostessen bekommen die Bons von Cristina.	Alle Marie-Christin Cristina, Ulli
Do	23		12.00 Uhr	Schiffstour	Einkauf Früchte, nicht zu viele Früchte ansonsten nichts, für den Boottrip Eventuell noch zusätzliche Kostüme für die Piratenparty einkaufen?? Mit Gunnar besprechen. Fackeln, Kerzen und Feuerwerk für die Freitagabend Party Red Bull für die Security	Cristina Marco
Do	23		12.00 Uhr	EWT Meeting	Fotos Sponsoring Möglichkeiten werden selber aufgenommen und/oder bei den Fotografen in Auftrag gegeben.	Tamara, Sybille Florian Fotografen
Do	23		12.00 Uhr	Infotainment	Umbau Aquamarina vom Speednetworking zum Panelraum, die runden Tische so lassen, evtl. zusätzliche Stühle Umbau muss unbedingt 12.15 abgeschlossen sein	Tamara, Sybille Marco Arne Tommy
Do	23		12.00 Uhr	Infotainment	Raum Aquamarine: Pannels Diskussion PPP mit Themen und Firmen vorbereiten für Projektion	Alex, Technik

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23	x	12.15 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Panel discussion: Dating Panel – “How to make big money from online dating” Moderator: Sven Hansing (wecollect), Matthew Pitt (WhiteLabelDating.com), Grit Ruehling (C-date), Michael O’ Sullivan (The hub people), Lutz Obermann (Dating factory), Lars Rübel (69 Cash) (EN) WhiteLabelDating.com Matthew Pitt	Tamara Sybille
Do	23	x	12.15 Uhr	Infotainment	Raum Turquesa: Speech: "Neues zum Jugendschutzgesetz" Marko Dörre (Dörre Rechtsanwalt) (DE)	Tamara Sybille
Do	23		13.00 Uhr	Infotainment	Raum Diamante: Business Women's Lounge ab 13.30 bestehender Tisch verwenden, Wasser und Gläser von der Tagesbar holen, Snacks	Marie-Christin
Do	23		13.00 Uhr	EWT Meeting	Betreuung Spanische Lounge Kunden	Cristina Messehostess
Do	23		13.30 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Pannel Discussion PPP mit Themen und Firmen vorbereiten für Projektion	Alex, Technik
Do	23	x	13.30 Uhr	Infotainment	Raum Diamante: Business Women's Lounge – The perfect Plattform for uncomplicated networking among women in a relaxed and enjoyable atmosphere (DE and EN) Moderated by Mia AVN and Santi EWT EWT Personal muss mit im Raum bleiben	Marie-Christin Tamara, Sybille Santi, Mia
Do	23	x	13.45 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Panel discussion: Webmaster Panel – “Q&A / TUBE- & TGP Traffic” Moderator: Stefan Geisler (Trion Media s.r.o.), Patrick “The Hun”, Nick Miseur (Callisto Online), Todd S. Glider (C&M Productions), Judy Shalom (Affil4you) (EN)	Tamara Sybille
Do	23		14.00 Uhr	Mix & Meet Market	Aufbau: Mix & Meet Market im Aussenbereich mit Tischen mit Sonnenschirme um den Springbrunnen Mikrophon für IPad Verlosung Kühlboxen für Süßigkeiten (jusy ads) kleine Bar Visit-X Cocktail Bar (Zapfengeld für Gläser und Eis) Getränke kommen von Visit-X Beschriftung der einzelnen Firmentischen Stempelkarten Sponsoren Set up 14:45 Dauer Mix & Meet Market: 15.30 - 17.30 15.30 Mix & Meet Market Session bis 17.30 17:30 Verlosung WhiteLabelDating.com Matthew Pitt, Ipad Mini 17.30 Rückbau Mix and Meet Market / Tische entfernen	Florian Tamara Sybille Marco, Arne Tommy
Do	23		14.45 Uhr	Mix & Meet Market	Mix & Meet Market Set up der Aussteller Instruktion der Teilnehmer Mix & Meet-Table, der Ausgabe der Free-Sachen, Bereitstellung der Karten und Stempel	Florian Tamara Sybille

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		15.15 Uhr	Mix & Meet Market	Mix & Meet Market: Visit-X Cocktail Bar Ausgabe durch die Messehostessen gegen Abgabe der vollständig vollen Voucher (Stempelkarte) bis 17:15	Florian Tamara Sybille Ulli Cristina
Do	23	x	15.30 Uhr	Mix & Meet Market	Start Mix & Meet Market Die Teilnehmer bekommen Stempelkarten die sie bei dein Aussteller am Mix & Meet Market abstempeln können. Mit einer volle Karte bekommt maß ein Getränk an der Visit-X Cocktail Bar bis 17:15	Alle
Do	23		16.00 Uhr	Donnerstag Party	Schlechtwetter Programm Entscheid: Aufbau Pool-Party in den Innenbereich	Gunnar
Do	23		16.30 Uhr	EWT Meeting	Aufbau Beer Reception gemäss Plan	Florian Tamara Sybille Marco Arne Tommy
Do	23		17.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Do	23	x	17.15 Uhr	Mix & Meet Market	Verlosung des iPad mini durch die Firma WhiteLabelDating.com Matthew Pitt Ende Mix & Meet Market	Santi
Do	23	x	17.30 Uhr	EWT Meeting	Verlosung An Beer Reception gibt es zusätzlich noch ein Wochenende anlässlich eines Formul 3 Rennens zu gewinnen Sponsored by Fa. Wecollect Sven Hansing	Florian Tamara Sybille Santi
Do	23	x	17.30 Uhr	EWT Meeting	Bier Reception gemäss Plan Messehostessen schenken 1 Std. Bier aus	Florian Tamara Sybille Ulli Cristina
Do	23		17.30 Uhr	Print Beschilderung	Ausgang Präsentationen Loungen: Poster von der Donnerstag Party platzieren, sodass es jeder sehen kann, wenn er rausgeht.	Marie-Christin Sybille
Do	23		18.00 Uhr	Donnerstag Party	Sobald die Infodesk zugemacht wird, eine Liste der nicht abgeholt Badges erstellen sowie eine Liste mit verlorenen und/oder ersetzten VIP Pässen für die Party.	Dagmar
Do	23	x	18.00 Uhr	EWT Meeting	Ansage: für heute ist die Veranstaltung beendet, Hinweis auf die Party heute Abend inkl. Buffet an alle Aussteller und Teilnehmer durch 3-4 ausgewählte Messehostessen	Santi, Cristina, Ulli

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		18.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Aufbau es müssen genügend Sitzgelegenheiten im Poolbereich sein. Möbel von oben (Gabi Lounge Aussenbereich) runter tragen, zum O Grill 25 Tische 100 Stühle</p> <p>Sitzgelegenheiten und Tische müssen unbedingt von der oberen Ebene (Restaurant) nach unten zur Pool-Ebene gebracht werden (Imad/Achmed)</p> <p>Anzahl 2011: 300 Anzahl 2012: 270</p>	5 Leute vom Hotel, Tamara Sybille Florian Marco Security Arne Tommy
Do	23		18.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Aufbau - Umbau und Dekoration Pool- Party im Hotel O Grill - Pool Level: (siehe auch den Plan)</p> <p>Sponsor: Cashdorado: Deko/Werbematerial vom Sponsor Bühne Aufbau 2 x 8 Meter und 50 cm hoch, links vom Pool vor dem Felsen, Tontechnik, Licht, Verfolger, Leinwand mit Traverse 8 m breit und 4,5 m Hoch Leinwand selber 2 x 3 m, Beamer nach Möglichkeit von hinten. Einen Wasserschlauch (beim Jacuzzi) muss angeschlossen und bereit liegen für den Wet T-Shirt Contest Buffet aufbauen, gut beleuchtet nicht rot PPP: (alle Messehostessen mit normalen Kleidern, EWT und Sponsor Logo) für Leinwand, 2-3 Banner EWT, Befestigungsmaterial, First Telecom, Orion, Musik Intro Gabriella, 3 Stück Rollups Eurowebtainment mit Poster Members only mit Sponsor, Urne für Voting bei der Bühne platzieren 1 Banner (600 x 90 cm 0.778 Kg) Casdorado über den Pool spannen 2 Gratis-Getränke-Stationen aufbauen, diese werden von unserem Hostessen betreut 1 Getränkestation für Selbstzahler Bei kälteren Temperaturen müssen die Heizpilze vom Hotel platziert werden</p>	Gunnar, Tamara Sybille Florian Marco Alex, Technik Imad Arne Tommy
Do	23		18.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Badmäntel: Auf den Zimmern hat es Bademäntel für die Gäste, von den Messehostessen die Bademäntel einsammeln und bei Bedarf vom Personal auch. Jede Messehostessen braucht am Abend einen Badmantel. Cristina ist verantwortlich für die Entgegennahme und die Rückgabe der Bademäntel. Wenn Bademäntel verloren gehen, muss Cristina die Kosten übernehmen.</p>	Cristina, Ulli Sybille Tamara Marco
Do	23		18.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Nach Möglichkeit einen Spiegel und einen Föhn in den Innenpool Pool Bereich veranlassen. Zugang von hinten nutzen.</p>	Cristina, Ulli

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23	x	18.15 Uhr	Donnerstag Party	Instruktion Moderation: Pool Party Sponsor Cashdorado Julia und Stefan Mühlbauer, evtl. Mirko, gehen auf die Bühne, Moderator soll das vorher mit Sponsor absprechen. Ablauf des Abends und der Messehostessen Präsentation - Wet T'shirt Contest im Detail: siehe die weiteren Programmpunkte im Ablaufplan	Gunnar, Tamara Santi, Cristina, Ulli Sybille
Do	23		19.00 Uhr	Donnerstag Party	Ist der Hintergrund von der Bühne ordentlich gestaltet worden, sodass wir mit guten Fotos rechnen können? Lichter fürs Fotografieren	Fotografen
Do	23		19.30 Uhr	Donnerstag Party	Stockkontrolle Welcome Drink	Sybille
Do	23		20.00 Uhr	Donnerstag Party	PPP Pool-Party Sponsored by Fundorado laufen lassen auf den Flatscreens in der Gabi Lounge	Alex, Technik,
Do	23	x	20.00 Uhr	Donnerstag Party	Instruktion Messehostessen Bei der Bühne O Grill Ablauf von heute Abend durchgehen. 20:30 Einlasse 20:45 Begrüssung 20:55 Essen 22:00 Präsentation aller Messehostessen in normaler Kleidung 22:45 Präsentation aller Messehostessen im Bikini/Badmantel Wet T'shirt Contest 24:00 Party geht im Innenbereich weiter	Cristina, Ulli Sybille Marco Hostessen Santi
Do	23		20.00 Uhr	Donnerstag Party	Instruktion Fotografen: Bei der Bühne O Grill Belichtung, Bühne und Positionen Misswahl Aufpassen- Gruppenfotos – Platz und Beleuchtung! Eintreffen der Gäste: Fotografen platzieren sich bei Treppe! Einzelne Fotos machen von den eintreffenden Gästen.	Gunnar Fotografen: Selina Stephanie Verena Julia Tim R.

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		20.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Zutrittskontrolle gemäss Planung Imad Jeder Teilnehmer muss seinen VIP Pass abgeben und dafür erhält er ein spezielles Armband für den Abend. - Kontrollieren, ob die Nummer auf der vermissten VIP Pass Liste ist. Hat der Member seinen VIP Pass verloren/vergessen. - muss er sich ausweisen - Kontrolle mit der Teilnehmerliste - dann bekommt er einen Ersatz, alle VIP Pässe sind nummeriert - die neue Nummer notieren - die verlorene Nummer wird auf die Vermisstenliste gestellt. - die Zutrittskontrolle muss alle VIP Pässe mit der Vermisstenliste abgleichen. Imad, bitte alle abgegebenen VIP Pässe zählen und an Dagmar übergeben.</p> <p>2 Event Hostessen in normaler Kleidung stehen beim Eingang in der Nähe von der Security und ziehen jedem Teilnehmer eine Hawaii- Blumenkette (350 Stück) an. Z.B.</p>	<p>Imad Security Marco Julia Hostessen Cristina, Ulli Florian, Gabi, Dagmar Florian, Arne Tommy</p>
Do	23		20.00 Uhr	Donnerstag Party	Rollups Eurowebtainment mit Poster "Members only" mit Sponsor bei den Eingängen/Durchgängen platzieren	Marco
Do	23		20.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Musik und Technik (Mikro-Musikprobe) Sound Check Musik-Stil und CD – Intro-CD für Miss-Präsentationen, etc. auf 2 USB Sticks PPP mit Pool-Party sponsored by laufen lassen. Belichtung Bühnenbelichtung und Sucher für die Misspräsentation</p>	Technikfirma, Alex, Technik DJ Marco
Do	23		20.15 Uhr	Donnerstag Party	Messehostessen Essen in Normalen Kleidern und tragen eventuell die Bikinis unter ihren Kleidern. Haare hochstecken für Wet T-shirt- Contest?	Cristina, Ulli,
Do	23		20.15 Uhr	Donnerstag Party	Extra Tickets mitnehmen zum Preis von 60 Euro verkaufen	Dagmar, Gabi
Do	23		20.15 Uhr	Donnerstag Party	einen Teil der Cashdorado Wasserbälle in den Pool bringen	Tamara Florian
Do	23	x	20.30 Uhr	Donnerstag Party	Offizieller Eröffnung Pool-Party mit Buffet und freien Getränken bis 22:30/23.00 (2,5 Stunden) H Bier, Wein und Soft Drinks, Kaffee	Alle
Do	23		20.30 Uhr	Donnerstag Party	Am Donnerstag und Freitag darf Partner Cash Getränke Gutscheine abgeben bis 23:30 nur für Softgetränke einlösbar an der Gaby Bar. Danach darf das Hotel alles Gutscheine annehmen.	Alle
Do	23		20.30 Uhr	Donnerstag Party	2 - 4 Messehostessen in normaler Kleidung stehen beim Eingang in der Nähe von der Security und ziehen jedem Teilnehmer eine Hawaii- Blumenkette (350 Stück) an. Z.B.	Ulli Cristina Sybille Tamara
Do	23	x	20.30 Uhr	Donnerstag Party	DJ, Musik im Hintergrund	Alex, Technik DJ,

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23		20.30 Uhr	Donnerstag Party	Teilnehmerkontrolle im Raum unauffällig durch Fotografen: Trägt jeder das richtige Bändchen? 1) Wenn nicht ein Foto machen. 2) Security holen, und den Teilnehmer kontrollieren. Bei unberechtigtem Aufenthalt klären, wie er reingekommen ist und nach draußen begleiten. 3) EWT Personal zur Klärung dazu ziehen.	Fotografen Imad
Do	23	x	20.45 Uhr	Donnerstag Party	<p>Moderator: Santi auf der Bühne (Pool Level)</p> <p>Begrüssung Bedanken beim Sponsor CahsDorado mit Julia, Stefan Mühlbauer, Mirko Drenger, mit der Bitte auf die Bühne zu kommen J</p> <p>Erklärung des heutigen Abendprogramms: 22:00 Präsentation der Messehostessen (in normalen Kleidern) 22:45 Alle Messehostessen im Bikini (Cashdorado Bikini) und dann anschliessend gleich Wet T'shirt - Contest (alle die mitmachen wollen) davon werden die 10 Finalistinnen ausgewählt die Morgen in Dessous auftreten. Die dann wiederum an der Misswahl teilnehmen und tolle Preise gewinnen können. 24:00 Hinweis auf Live-Musik mit Ruby, in der Gabi Bar</p> <p>Offizielle Eröffnung des Buffet</p>	Santi, Tamara Sybille Florian Alex, Technik Fundorado
Do	23		21.30 Uhr	Donnerstag Party	Voting-Zettel verteilen mit Kugelschreiber	Cristina Ulli Marco Sybille Tamara Messehostessen
Do	23	x	22.00 Uhr	Donnerstag Party	<p>Moderation</p> <p>Alle Messehostessen in normalen Kleidern auf die Bühne</p> <p>Alle Messehostessen kommen auf die Bühne und werden vorgestellt mit Namen</p>	Santi Cirstina Ulli Sybille Tamara Marco Messehostessen
Do	23		22.30 Uhr	Donnerstag Party	<p>Im Innen-Pool: Messehostessen ziehen sich um für die Bikini Präsentation, alle ziehen CahsDorado Bikinis an.</p> <p>Jede Hostess bekommt einen Bademantel (Liste der Bademäntel erstellen, Hostessen Quittung unterschreiben lassen) Hintereingang benutzen</p>	Cristina Ulli Marco Sybille Tamara Messehostessen

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Do	23	x	22.45 Uhr	Donnerstag Party	Moderation Präsentation aller Messehostessen im CahsDorado Bikini anschliessend Präsentation der Wet T'shirt Messehostessen, nur die die mitmachen wollen ziehen auf der Bühne das T'shirt an und das Bikinioberteil aus. (T'shirt müssen bei der Bühne sein) Alle Messehostessen die am Contest mitmachen werden vorgestellt mit Namen Hinweis ans Publikum: Wahlzettel ausfüllen nur die 10 meistgewählten Messehostessen kommen morgen ins Finale Wet T'Shirt-Contest: Die Girls werden mit einem Schlauch angespritzt (wer macht das) Danach ziehen sie ihren Bademantel wieder an. Die Hostessen gehen zurück in den Innenpool und ziehen wieder normale Kleider an.	Santi Cirstina Ulli Sybille Tamara Marco Messehostessen
Do	23		23.00 Uhr	Donnerstag Party	Voting-Zettel wieder einsammeln	Cristina Ulli Marco Sybille Tamara Messehostessen
Do	23		0.00 Uhr	Donnerstag Party	Fortsetzung der Pool Party in der Gabi Lounge: 2 Baren auf Selbstzahlerbasis	Alle
Do	23	x	0.00 Uhr	Donnerstag Party	Moderatorin: Vorschau für Morgen 10:00 Businessmeeting, Vorträge, Panneldiskussionen 12:00 Golfchallenge 14:00 Schiffstour 21:30 "The Pirate Ball on Treasure Island" Hinweis: Die Party geht weiter in der Gabi Lounge, Ruby wird singen. - Information betr. des morgigen Abends und des Ablaufs - jetzt noch viel Spaß	Santi, Alex, Technik
Fr	24	x	0.30 Uhr	Donnerstag Party	Auftritt Ruby in der Gabi Lounge	Santi Alex, Technik,
Fr	24		1.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Fr	24		3.00 Uhr	Donnerstag Party	Messehostessen-Transport: Kleinbus bringt die Messehostessen nach Hause oder sie bleiben im Hotel...	Marco Arne Imad
Fr	24	x	6.00 Uhr		Freitag	Alle
Fr	24		8.00 Uhr	EWT Meeting	Frühstück jetzt bis 11.00 Uhr	Alle

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		9.30 Uhr	EWT Meeting	Zutrittskontrolle in der Lobby bis 03:00 Uhr: Beginn der Veranstaltung 10.00 Uhr Jeder Teilnehmer hat ein Band und einen Badge für die ganze Veranstaltung erhalten. Einlass ins Hotel nur mit beidem. Ab 22:00 Uhr Wenn ein Teilnehmer sein Badge nicht abholen konnte, da er zu spät war, Kontrolle mit der "Nicht abgeholten Badge" Liste und dann bekommt er ein spezielles Band.	Imad Security Julia
Fr	24		9.30 Uhr	Print	Platzierung Print: Poster Donnerstag Party entfernen und durch Freitag Party ersetzen.	Marie-Christin Sybille
Fr	24		9.30 Uhr	EWT Meeting	Stockkontrolle Tagesbar	Sybille
Fr	24		9.30 Uhr	EWT Meeting	Firmenloungen: Falls die Lounge-Möbel draussen aufgestellt wurden, müssen sie getrocknet werden.	Tamara, Florian Sybille
Fr	24		9.30 Uhr	EWT Meeting	Aufbau Free Bar: sponserd by Cashdorado Im Aussenbereich Schild vom Hotel mit Plakat Free Bar Getränke: Kaffee, Tee, Mineralwasser, O-Saft, A-Saft, Cola, bis 18:00 Lounge neben der Bar, evtl. mit roten Betten und mit Kordeln abgetrennt je 2 Messehostessen von Fundorado bedienen eine Ausgabe auch im Vorraum Esmeralda aber kleiner Tisch	Tamara, Sybille Florian Marco Cristina Ulli , Hostessen
Fr	24		9.30 Uhr	Infotainment	Info-Tisch im Bereich der Vortragsräume aufbauen und betreuen. Es muss immer kontrolliert werden, dass im Vortragsraum genügend Wasser und Gläser vorhanden sind.	Tamara , Sybille , Marco
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Internet Cafe Startseite: www.777partner.com	Alex, Technik
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Fotos vom Vortag müssen vor der Präsentation kontrolliert werden, welche gezeigt werden können und welche nicht.	Alex, Technik
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Die Gabi Bar ist alles auf Selbstzahlerbasis	Alle
Fr	24	x	10.00 Uhr	EWT Meeting	bis 17:00 Uhr EWT Meeting offen	Alle
Fr	24		10.00 Uhr	Infodesk	bis 19:00 Uhr Registrierte Teilnehmer: 1 Personen Badges raussuchen, Visitenkarte verlangen oder einen Ausweis und Handy Nr. notieren. fertiger Badge zum Computer, um als abgeholt zu kennzeichnen. 2 Personen Armband anlegen. Handy Nr. erfassen sowie Notiz Deutsch oder Englisch machen. Wichtige Info an Teilnehmer: Bitte die Zutrittskennung (Badges und Armband) den ganzen Zeitraum bei allen Veranstaltungen, Partys tragen. Armband wird nur ersetzt, wenn es zurückgebracht wird, hält normal 4 Tage mind.	Gabi , Dagmar Marie-Christin Julia Verena Stephanie
Fr	24		10.00 Uhr	Donnerstag Party	Abbau der Sponsoren Deko von der Donnerstag Party	Tamara Sybille Florian

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Taschen Ausgabe beim Infodesk, im Veranstaltungsraum (Esmeralda) und im Aussenbereich bei Raum Esmeralda	Tamara Sybille Florian Cristina, Ulli, Hostessen
Fr	24		10.00 Uhr	Infodesk	bis 14:00 Uhr Neuanmeldungen (Teilnehmer) müssen Anmeldeformular ausfüllen und abgeben. Bei Bar-Zahler Quittung erstellen. Badges beschriften	Dagmar, Gabi,
Fr	24		10.00 Uhr	Infodesk	bis 19.00 h Bändchen anlegen , jeder Teilnehmer muss sofort das Bändchen anlegen und informiert werden, dass er das Bändchen und den Badge die ganzen Tag tragen muss und nur ein neues bekommt wenn er das alte zurückbringt. Sowie dass er die Tickets zu den Party nicht vergessen darf.	Julia Verena Stephanie
Fr	24		10.00 Uhr	Infodesk	Die Infodesk muss immer ordentlich ausschauen	Julia
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Taschen-Ausgabe: WICHTIG Taschen sind sehr attraktiv und daher nur jedem Teilnehmer eine Tasche geben und nicht einfach unbeaufsichtigt liegen lassen. 2 Messehostessen	Tamara Sybille Florian Cristina, Ulli, Hostessen
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Flyer dürfen ausschließlich in dem dafür vorgesehen Prospektständer ausgelegt werden. Zusätzlich dürfen Prospekte, Flyer oder sonstige Werbematerialien ausschließlich im Raum Aguamarina auf den dafür vorgehenden Businessstischen aufgelegt werden Flyer oder sonstige Werbematerialien dürfen keinesfalls irgendwo sonst aufgelegt oder ausgeteilt werden. Kontrolle: Es muss laufend kontrolliert werden, ob solche Flyer oder sonstige Werbematerialien ausliegen und diese müssen sofort entfernt werden (siehe dazu unsere Sponsorinstruktion).	Alle Tamara Florian Sybille Marco Fotografen
Fr	24		10.00 Uhr	EWT Meeting	Betreuung Spanische Lounge Kunden	Cristina Messehostess
Fr	24		10.15 Uhr	EWT Meeting	SMS Versand ganzer Tag Was & Wann: Text gemäss Liste sponsored by: SGM	Alex, Technik
Fr	24		10.15 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Pannel Discussion PPP mit Themen und Firmen vorbereiten für Projektion	Alex, Technik
Fr	24	x	10.15 Uhr	Infotainment	Ansagen ganzer Tag: Was: Text Gemäss EWT News Infotainment-Programm Wie: Alle Ansagen müssen in Englisch sein. Wann: sobald die Leute aus dem Vortrag davor rauskommen bzw. 15 vorher	Santi
Fr	24	x	10.30 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Panel discussion: Livecam-Content "Business opportunities & future business models" Moderator: Renato Lima (Campartner), Michael Dziemdzuela (Intercam Studios), Andreas Schmidt (Rapidcomp) (EN)	Tamara Sybille
Fr	24		11.00 Uhr	EWT Meeting	Raum Aguamarina: PPP mit Fotos vom Vortrag auf der Leinwand laufen lassen dazwischen Logos der Sponsoren und EWT Logo	Alex, Technik
Fr	24		11.00 Uhr	EWT Meeting	PPP in der Gabi, Bar laufen lassen	Alex, Technik

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		11.00 Uhr	Freitag Party	Ideen und Lösungsvorschläge Abtrennung Piraten Ball zu der übrigen Location Hinsichtlich auf Buffet Aufbau und Bars, Beschallungen und Gesamt Party Location. Beschallung Piraten Party Moderation und Musik muss unbedingt in den oberen Ebenen gut zu hören sein und auch beim Sandy Beach und auf diesen Grasflächen weiter oben Suchscheinwerfer beim Baum oben platzieren	Florian, Arne Tommy, Marco Tamara Florian
Fr	24		11.00 Uhr	EWT Meeting	ganzer Tag und Abend: Fotos machen von: Einzelnen Personen, Gruppen, Gesprächsgruppen, grosse Ansammlungen von Teilnehmern, Sponsormöglichkeiten; nicht einzeln, sondern immer die ganze Aktion, Messehostessen, Personal, alle Ansagen, Vorstellungen, Moderationen, Ansprache Gunnar, Shows, siehe separate Beschreibung	Fotografen
Fr	24		11.00 Uhr	Freitag Party	Besichtigung und Besprechung am Strand Platz: Platzierung: Ton-Technik und Licht draußen, Bühne 2 x 8 m 50 cm Hoch, etc. Technikfirma: Leinwand mit Traverse, Beamer, Bühne, Tontechnik für draussen, Verfolger Spot 2 Bars für freie Getränke mit unserem Personal (Hostessen) 1 Bar mit Getränken auf Selbstzahlerbasis Beleuchtung, Fackel, Lampen, Grill	Gunnar, Tamara Florian, Marco Sybille, Alex, Technik Arne Tommy
Fr	24		11.00 Uhr	Freitag Party	Laternen und Öllampen vom Hotel besorgen	Gunnar, Marco
Fr	24	x	11.00 Uhr	EWT Meeting	Ansage: 2. EWT Golfchallenge by ecardon Abfahrt um 12.00 Uhr für alle die sich angemeldet haben	Santi
Fr	24	x	11.00 Uhr	EWT Meeting	Ansagen in Englisch -Freie Getränke Wasser, Cola etc. und Kaffee, Tee bis 17.00 Uhr gesponsert von der Firma Fundorado, Produkt: Cashdorado	Santi
Fr	24		11.00 Uhr	Freitag Party	Klären wo was: First Telecom: Mobilephone, Banner, . ORION: Voting Zettel, Nummernschilder, Geschenkpakete (verpackt), Schärpen, 5 Gutscheine Orion, Blumen besorgen Location und Abtrennungen planen	Tamara Sybille Florian Cristina, Ulli Arne Tommy
Fr	24		11.00 Uhr	EWT Meeting	Nicht alle Messehostessen dürfen auf die Ausflüge, bitte mit den jeweiligen Sponsoren klären	Tamara Sybille Florian, Cristina, Ulli

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		11.00 Uhr	EWT Meeting	Umfrage Sponsoren und auch Teilnehmer	Ulli Tamara Sybille Cristina
Fr	24		11.15 Uhr	EWT Meeting	Vorträge müssen alle fotografiert werden	Tamara Sybille Fotografen
Fr	24		11.45 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Pannel Discussion PPP mit Themen und Firmen vorbereiten für Projektion	Alex, Technik
Fr	24		12.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Fr	24		12.00 Uhr	EWT Meeting	Taxi ca. 15 Pax zum Golfclub Andratx zum Golfturnier by ecardon Patrik Friedrich retour Abfahrt Golfclub um 17.30 / ca. 30 min. Fahrzeit	Alle
Fr	24		12.00 Uhr	Personal	BIS 14:00 Mittagessen für Personal in der Kantine des Hotels. Bitte gestaffelt zum Essen geben. Die Essensbons sind bei Marie-Christin erhältlich, die Messehostessen bekommen die Bons von Cristina.	Marie-Christin Cristina, Ulli, Alle
Fr	24		12.00 Uhr	EWT Meeting	Fotos Sponsoring Möglichkeiten werden selber aufgenommen und/oder bei den Fotografen in Auftrag gegeben.	Tamara Florian
Fr	24	x	12.00 Uhr	Infotainment	Raum Aguamarina: Panel discussion: Mobile Business "still money making? Future opportunities & risks! Markets, Services and more" Moderator: Christoph Hermes (Goldkiwi), Nawid Company (Next level S.L.), Ihsan Atsu (Affil4you), Andreas Wullmer (SexGoesMobile)	Tamara Sybille
Fr	24	x	12.00 Uhr	Infotainment	Raum Turquesa: Speech: IP-TV "the next big revolution is already here" Michael Fettinger (Partnercash) (EN)	Tamara Sybille
Fr	24		13.00 Uhr	Freitag Party	Piraten Kostüme und Dessous an die Messehostessen abgeben alle Messehostessen tragen ihre Dessous unter dem Piraten Kostüm? Falls die Dessous anprobiert werden müssen, muss der Termin früher sein. Quittung für den Erhalt der Kostüme und Dessous muss Unterschrieben werden. Alle bekommen ein Piraten Kostüm davon sind 10 Messehostessen ausgewählt worden an der Dessous/Misswahl teilzunehmen und diese bekommen ein Dessous.	Cristina Ulli Marco Sybille Tamara Messehostessen
Fr	24		13.00 Uhr	Print	Rollup Meetingpoint mit Poster Katamaran in der Lobby platzieren	Marie-Christin Sybille

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		13.45 Uhr	Schiffstour	Deko auf dem Boot siehe Foto von Fundorado Mitnahme: Früchte, Snacks, Werbematerialien, Cashdorado Banner, Befestigungstechnik ACHTUNG: Der kleine Katamaran von Magic will nicht, dass wir Früchte an Board nehmen, vielleicht kann man so umgehen, dass wir die Früchte vorher verteilen. (Idee vom Vermittler)	Tamara Florian Marco Imad Arne Tommy
Fr	24		14.00 Uhr	Schiffstour	Boottrip Treffen in der Lobby: Rollup Treffpunkt, Messehostessen mit Bikini auf das Schiff, Teilnehmer einsammeln Bitte Kontrolle, dass nur Teilnehmer mit Schiffstour-Ticket in den Bus steigen. Es gibt eine Liste die sich im Vorfeld schon angemeldet haben dürfen auf jeden Fall mit. mindestens 4 Fundorado Messehostessen müssen mit auf das Boot	Cristina Ulli Imad Marco Sybille Tamara Messehostessen
Fr	24	x	14.00 Uhr	Schiffstour	Bus-Shuttle zum Porto Adriano für Katamaran Tour (2 Busse) Plus kleiner Bus	Alle Marco
Fr	24		14.30 Uhr	Schiffstour	Ankunft am Hafen: Empfang 2 Fotografen müssen alle Teilnehmer fotografieren, ein Fotograf pro Schiff Wer wo mitgeht, wird vor Ort bestimmt.	Fotografen
Fr	24		14.30 Uhr	Schiffstour	Katamaran bis 18.30 (3 Fingerbucht) Portal Vales eine Fahrt ca. 1 Std. 30 Min. mindestens 4 Fundorado Messehostessen müssen mit auf das Boot	Gunnar, Alle Cristina, Ulli Sybille Tamara Marco
Fr	24		14.30 Uhr	Schiffstour	Kontrolle und Einlass auf den Katamaran nur mit dem Ticket: Imad, Bitte Kontrolle, dass nur Teilnehmer mit Schiffstour-Ticket an Board gehen. Es gibt eine Liste die sich im Vorfeld schon angemeldet haben dürfen auf jeden Fall mit.	Imad
Fr	24		14.30 Uhr	Schiffstour	Messehostessen verteilen Hawaii Blumenketten beim Aufgang zum Schiff	Cristina, Ulli
Fr	24		14.30 Uhr	Schiffstour	Free Bar ist oben	Gunnar Tamara

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		15.00 Uhr	EWT Meeting	Es bleiben im Hotel Infodesk Ansagen: ? Cristina fragen ob sie ansagen machen will Aufbau/Umbau: Florian, Arne, Tommy, Alex, Techniker, Security Eingangskontrolle Karim Infodesk Dagmar, Gabi Bus fahren: Marco	Florian Arne Tommy Alex, Techniker Security Dagmar Gabi Cristina
Fr	24		15.30 Uhr	Schiffstour	Bus (9 Personen) Portal Vales um Leute vom Katamaran abzuholen die nicht mehr zurück fahren wollen	Marco
Fr	24		17.00 Uhr	Freitag Party	Sobald die Frontdesk zugemacht wird, eine Liste der nicht abgeholten Badges erstellen sowie eine Liste mit verlorenen und/oder ersetzten VIP Pässen für die Party	Dagmar
Fr	24	x	17.00 Uhr	EWT Meeting	Ansage Info an alle Aussteller und Teilnehmer durch 1-2 ausgewählte Messehostessen die Veranstaltung ist zu Ende, heute Abend Piraten Party. Mit Life Musik vielen Dank und wir freuen uns Sie heute Abend auf unserer Party begrüße zu dürfen	Santi, Cristina, Ulli
Fr	24		17.30 Uhr	Freitag Party	Technik Aufbau Beschallung Piraten Party Moderation und Musik muss unbedingt in den oberen Ebenen gut zu hören sein und auch beim Sandy Beach und auf diesen Grasflächen weiter oben Suchscheinwerfer beim Baum oben platzieren Bodenspots platzieren Bühnenaufbau und Leinwand, Achtung Leinwand WIND	Alex, Technik,

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		17.30 Uhr	Freitag Party	<p>Aufbau - Umbau (siehe Plan), wir rechnen mit ca. 250 Gästen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontrolle: Leinwand, Beamer von hinten, Tonanlage, Beleuchtung - platzieren von 2-3 Stationen mit Grill mit Buffet gut beleuchtet nicht rot - Welcome Getränke Station gleich unter der Treppe. - 3 Getränkestationen: Gratis Getränke - 2 Getränke auf Selbstzahlerbasis - mit Sonnensegel den Party-Platz abgrenzen. - Technik und Fotografen Licht-Test auf der Bühne - Bodenspots platzieren und evtl. das Segelschiff vom Land aus beleuchten <p>Achtung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - im Bereich der Cabans Grasflächen und daneben dürfen auf keinen Fall Tische plaziert werden - Diagonal Inkasso und First Telecom haben beide ein Privat Area gemäss Plan - Möbel: Tische, Stühle, vom O Grill / Gabi, Lounge zum Strand-Platz bringen - unbedingt Tische und Stühle auf die Grasflächen unten bringen vom Aussen-Restaurant - Stehtische in den Sand, die Liegen müssen alle weggebracht werden. - Laternen und Standöllampen vom Hotel, - unsere Laternen, Fackeln und Kerzen - bei kühlerem Wetter müssen die Heizpilze vom Hotel plaziert werden <p>Anzahl 2011 250 Anzahl 2012 ???</p>	<p>Tamara Sybille Florian Marco Alex, Technik Arne Tommy 5 Hotel ab 19:00 Gunnar </p>
Fr	24		18.30 Uhr	Schiffstour	Bus-Shuttle vom Porto Adriano zum Hotel (2 Busse plus kleiner Bus 9 Plätze)	Marco
Fr	24		19.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Fr	24		19.00 Uhr	Personal	Zwischenverpflegung: Sandwich und Getränke vom Hotel für das gesamte Personal (ca. 40 Personen), Personalraum Onyx im Hotel Melia del Mar. Zur Info es gibt um 21:30 Essen an der Party.	Alle
Fr	24		19.00 Uhr	Freitag Party	Umziehen: die Messehostessen gehen sich umziehen	Cristina, Ulli Sybille Tamara Marco

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		19.30 Uhr	Freitag Party	Aufbau und Dekoration Am Strand Platz: Werbemittel: - PPP- Misswahl, EWT und Sponsor Logo, mit allen Messehostessen Logo First Telecom - 2-3 Banner EWT, Befestigungsmaterial, - Musik: allgemein, WICHTIG: Intro Gabriella, Vangelis - 3 Stück, Rollups Eurowebtainment. mit Poster "Members only" mit Sponsor,	Gunnar, Tamara Sybille Florian Marco Alex, Technik Imad Florian Arne Tommy 5 Hotel DJ
Fr	24	x	20.15 Uhr	Freitag Party	Instruktion: Ablauf Freitag Party 21:00 Einlass Welcome Drink 21:15 Begrüssung mit Santi und Gunnar: Gunnar bedankt sich bei allen Sponsoren und Teilnehmern Santi bittet den Sponsor Diagonal Inkasso, Natascha Dietrichs auf die Bühne: 20 Jahre Diagonal Inkasso, Firma stellt sich vor. Orion und First Telecom Sponsoren der Misswahl 21:15 anschliessend Essen 22:00 Präsentation aller Messehostessen im Piraten-Kostüm auf der Bühne: Geschenkübergabe (Orion Geschenk) an alle Messehostessen. Bitte langsam auf die Bühne kommen. 22:45 Präsentation der 10 Finalistinnen im Dessous, First Telecom und Orion auf der Bühne. 22:45 anschliessend: First Telecom erklärt Missvoting per SMS und die Verlosung des MobilePhones dazwischen singt Ruby 23.30 Präsentation der Gewinnerinnen: Printunterlagen: Miss-EWT-Wahlzettel, Nummern, kommen von Orion Preise für die Gewinnerinnen: 1.Preis 500 Euro 2. Preis 300 Euro, 3-5 Preis je 200 Euro, Warengutschein von Orion, Blumen 23:30 Gewinner Mobilephone 23:45 Feuerwerk	Gunnar, Tamara Florian Marco Sybille, Santi, Cristina, Ulli, Security Fotografen Alex, Technik Ruby, DJ, First Telecom Orion Diagonal Inkasso

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	20.15 Uhr	Freitag Party	<p>Instruktion Moderation genauer Ablauf vom Abend und von der Misswahl (Anschliessend) Sponsor Diagonal Inkasso gehen auf die Bühne, Moderator soll das vorher mit Sponsor absprechen Ablauf des Abends und der Wahl der Messehostessen im Detail: siehe die weiteren Programmpunkte im Ablaufplan</p> <p>Zettel für die Misswahl Finale vorbereiten Ulli</p>	<p>Ulli Cristina Tamara Florian Sybille Marco Santi, DJ, First Telecom Orion</p>
Fr	24		20.15 Uhr	Freitag Party	<p>Instruktion Fotografen (Anschliessend) Belichtung, Bühne, Position der Hostessen in Piraten Look Aufpassen - Gruppenfotos - Platz und Beleuchtung! Platzierung der Fotografen für Eintreffende -Einzelfotos</p>	Gunnar
Fr	24		20.15 Uhr	Freitag Party	<p>Instruktion Messehostessen Ablauf der Piraten Party (Anschliessend) und Probe der Messehostessen auf der Bühne genauer Ablauf vom Abend Info betreffend Welcome Drink - wo? Spalier Ulli organisiert der Welcome Drink Bühne: Probe der Präsentation auf der Bühne</p>	<p>Ulli Cristina Sybille Tamara Marco</p>
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	PPP Piraten-Party Sponsored by Diagonal Inkasso laufen lassen auf den Flatscreens in der Gabi Lounge	Alex, Technik
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	PPP Piraten-Party Sponsored by Diagonal Inkasso laufen lassen auf die Leinwand bei der Bühne	Alex, Technik,
Fr	24	x	21.00 Uhr	Freitag Party	Start 21.00 Strand-Platz, "Pirateball on Treasure Island" freie Getränke, Soft Getränke, Wein, Bier bis 24.00 im Außenbereich.	Alle
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Am Donnerstag und Freitag darf Partner Cash Getränke Gutscheine abgeben bis 23:30 nur für Softgetränke einlösbar an der Gaby Bar. Danach darf das Hotel alles Gutscheine annehmen.	Alle
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Messehostessen verteilen den Welcome Drink Wein/Wasser in Gläsern mit dem Glassegel.	<p>Cristina, Ulli, Sybille Tamara Hostessen,</p>
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Messehostessen müssen Glassegel an die Gläser anbringen für den Welcome Drink.	<p>Cristina, Ulli, Tamara Sybille Hostessen,</p>
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Extra Tickets mitnehmen zum Preis von 60 Euro verkaufen.	Dagmar, Gabi

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	21.00 Uhr	Freitag Party	DJ, und Ruby, Live Musik auf dem Felsen bis 24:00 draussen danach im Innenbereich bis open End: Wichtig: Vangelis "Conquest of Paradise" für die Präsentation der Messehostessen	DJ Alex, Technik Santi
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Ist der Hintergrund von der Bühne ordentlich gestaltet worden, so dass wir mit guten Fotos rechnen können?	Fotografen
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Fotos machen von jedem Gast beim Eingang und dann die ganze Nacht	Fotografen
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Zutrittskontrolle mit Messehostessen und Security beim Sternen Pool Jeder Teilnehmer muss seinen VIP Pass abgeben und dafür erhält er ein spezielles Armband für den Abend. - Kontrollieren ob die Nummer auf der Vermissten VIP Pass Liste ist. Hat der Member seinen VIP Pass verloren/vergessen. - muss er sich ausweisen - Kontrolle mit der Teilnehmerliste - dann bekommt er einen Ersatz, alle VIP Pässe sind nummeriert - die Neue Nummer notieren - die verlorene Nummer wird auf die Vermisstenliste gestellt. - die Zutrittskontrolle muss alle VIP Pässe mit der Vermisstenliste abgleichen. Imad, bitte alle abgegebenen VIP Pässe zählen und an Dagmar, übergeben.	Imad Security Hostessen
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Stockkontrolle Welcome Drink (Gemäss Plan)	Sybille
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Geschenkpakete 20 Stück, 5 Preise Warengutscheine, Orion, Mobilephone First Telecom, Namenslisten übersicht Messehostessen, Blumensträusse, Rosen, Voting Zettel müssen bereitgestellt sein.	Tamara Sybille, Cristina, Ulli
Fr	24		21.00 Uhr	Freitag Party	Teilnehmerkontrolle im Raum unauffällig durch Fotografen: Trägt jeder das richtige Bändchen? 1) Wenn nicht ein Foto machen. 2) Security holen, und den Teilnehmer kontrollieren. Bei unberechtigtem Aufenthalt klären wie er reingekommen ist und nach draussen begleiten. 3) EWT Personal zur Klärung dazu ziehen.	Fotografen Marco Imad,
Fr	24		21.15 Uhr	Freitag Party	Verfolger Spot, zur Sicherheit sollte eine Person von uns bei dem Techniker stehen damit es auch richtig gemacht wird.	Marco

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	21.15 Uhr	Freitag Party	<p>Begrüßung in Englisch und Buffet Eröffnung Begrüßung mit Santi und Gunnar: Gunnar bedankt sich bei allen Sponsoren und Teilnehmern Santi bittet den Sponsor Diagonal Inkasso, Natascha Dietrichs auf die Bühne: 20 Jahre Diagonal Inkasso, Firma stellt sich vor. Orion und First Telecom Sponsoren der Misswahl Free Drinks und Piraten Essen bis 24.00 im Außenbereich.</p> <p>Vorstellung des Abendprogramms: 22:00 Präsentation aller Messehostessen im Piraten-Kostüm auf der Bühne: Geschenkübergabe (Orion Geschenk) an alle Messehostessen. 22:45 Präsentation der 10 Finalistinnen im Dessous, First Telecom und Orion auf der Bühne. First Telecom verlost ein MobilePhones dazwischen singt Ruby 23.30 Präsentation der Gewinnerinnen: Preise für die Gewinnerinnen: 1.Preis 500 Euro 2. Preis 300 Euro, 3-5 Preis je 200 Euro, Warengutschein von Orion, Blumen 23:30 Gewinner Mobilephone sponsored bei First Telecom 23:45 Feuerwerk</p>	Santi, Gunnar Tamara
Fr	24		21.45 Uhr	Freitag Party	<p>Kontrolle der Technik nach dem Aufbau, ob alles vorhanden ist und funktioniert</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufsicht: richtige Musik zum richtigen Zeitpunkt, Styl-Richtung damit Stimmung aufkommt und das lange genug Musik gemacht wird. - Verwaltung der CD von Givag während des Meetings und Rückgabe an Givag - Verfolger Test am Baum oben - Beschallung Test hinsichtlich längerer Distanzen und der oberen Ebenen 	Alex, Technik Marco DJ Ruby
Fr	24		21.45 Uhr	Freitag Party	Suche der Leute, die direkt an der Misspräsentation beteiligt sind und Besammlung bei der Bühne Sponsoren First Telecom und Orion, Moderatoren	Tamara Sybille Florian
Fr	24		21.45 Uhr	Freitag Party	Bereitstellung der Geschenke für die Messehostessen (Geschenkpakete von Orion)	Tamara, Sybille Ulli Cristina
Fr	24		21.50 Uhr	Freitag Party	Messehostessen Besammlung aller Messehostessen bei der Bühne im Piraten Look Messehostessen müssen mit Nummern gekennzeichnet sein.	Tamara, Sybille Ulli Cristina
Fr	24		21.55 Uhr	Freitag Party	Das gesamte Personal hält sich in der Nähe der Bühne auf und Klatsch bei den kommenden Präsentationen kräftig mit	Alle

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24		22.00 Uhr	Freitag Party	PPP Version Freitag mit allen Messehostessen starten	Alex, Technik,
Fr	24	x	22.00 Uhr	Freitag Party	<p>Moderation: Messehostessen-Präsentation und Versammlung aller Messehostessen bei der Bühne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liste aller Messehostessen mit Namen - Aufstellung der Messehostessen im Piraten Look <p>Moderator:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Begrüssung und den Sponsor Orion Norbert Götz auf die Bühne • Alle Messehostess im Piraten Look, mit Namen und Nummer aufrufen • Bedanken und jede Messehostess bekommt ein Geschenk (Geschenkpaket Orion) Übergabe durch Orion • Gruppen Foto mit Diagonal Inkasso <p>Moderation Hinweis</p> <p>22:45 Präsentation der 10 Finalistinnen in Dessous</p> <p>23:30 Präsentation der Misswahl Gewinnerinnen und die Verlosung des Mobilephone sponsored by First Telecom</p>	Santi, Cristina, Ulli, Alex, Technik Tamara Sybille Florian, DJ,
Fr	24	x	22.00 Uhr	Freitag Party	Wir müssen bis um 24.00 Uhr mit allen Präsentationen fertig sein.	Santi, Cristina, Ulli, Tamara Sybille
Fr	24		22.00 Uhr	Freitag Party	Übergabe der Geschenke einzeln an die Person die auf der Bühne steht (Orion Päckchen)	Tamara, Sybille Ulli Cristina Florian,
Fr	24		22.15 Uhr	Freitag Party	22.15 die Messehostessen gehen und machen sich fertig mit den Dessous (Innen Pool Raum) Auftritt. 23:00	Tamara, Sybille Ulli Cristina Florian,
Fr	24		22.30 Uhr	Freitag Party	Die Voting-Zettel von Orion (Anleitung zur SMS-Wahl) werden durch die Messehostessen verteilt	Cristina Ulli Sybille Tamara

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	22.45 Uhr	Freitag Party	<p>Moderatorin kündigt die Sexy Dessous-Show an und präsentiert die 10 Finalistinnen in Dessous die Messehostessen mit Startnummern Orion auf die Bühne Spezielles Intro für Catwalk (Spezielle Intro-Musik) Vangelis "Conquest of Paradise" Die Messehostessen gehen über die Bühne und wieder zurück und präsentieren sich mit Nummernschild. Verfolgt vom Spot und passender Musik Moderatorin: Santi moderiert Catwalk und erklärt: - Erklärung des Vorgehens Misswahl Moderator bittet die beiden Sponsoren First Telecom und Orion auf die Bühne Sponsoren First Telecom: erklärt Missvoting per SMS und die Verlosung des Mobilphons (der Gewinner wird angerufen) - jede Miss hat eine Nummer- wird über SMS gewählt - um 23:30 werden die Gewinnerinnen präsentiert! - Erwähnen der Preise: Blumen, Rosen, Geschenkgutschein,. Jedes Girl erhält Preise: 1.Preis 500 Euro 2. Preis 300 Euro, 3-5 Preis je 200 Euro, Warengutschein von Orion, - Alle Messehostessen haben eine Nummer und sollen selbst bei den Teilnehmern Werbung für sich selbst machen.</p>	<p>Santi, Cristina Ulli Tamara Florian Sybille, Alex, Technik DJ, First Telecom Orion</p>
Fr	24	x	23.00 Uhr	Freitag Party	Auftritt Ruby	Alex, Technik
Fr	24		23.00 Uhr	After Show Party	Flyer für die After Show Party legen wir auf den Infodesk	Tamara Florian
Fr	24		23.25 Uhr	Freitag Party	Das gesamte Personal hält sich in der Nähe der Bühne auf und klatscht bei den kommenden Präsentationen kräftig mit	Alle
Fr	24		23.25 Uhr	Freitag Party	<p>Bereitstellen der Blumensträuße, Rosen (Kurz vorher aus dem Wasser nehmen und abtropfen lassen) Warengutscheine etc. Übergabe der Rosen und Blumensträuße: einzeln in der richtigen Reihenfolge an die Person (Cristina), die auf der Bühne steht.</p>	<p>Tamara, Sybille Ulli Cristina</p>
Fr	24	x	23.30 Uhr	Freitag Party	<p>Moderation: Wahl der Miss-Eurowebtainment sponsored by First Telecom u. Orion Teil 1 Moderation: Preisverleihung, Santi, Gunnar, First Telecom, Orion auf der Bühne o Gewinner vom Handy gesponsored von First Telecom Ablauf durch First Telecom o Passende Musik o Alle Finalistinnen kommen auf die Bühne im Piraten Look Interner Ablauf: es werden einzelne kleine Zettel mit je einer Misswahl-Nummer geschrieben. – ohne die Nummer der 5 Gewinner!!! (Santi, Ulli) o Die Nr. 6-10 werden mit Nummern aus dem Champagnertopf ausgelost (wie die letzten Male). Aufgerufen und erhalten Rose und Danke- (Santi, und noch jemand Cristina) Foto</p>	<p>Santi, Gunnar, Tamara Florian Sybille, Ulli Cristina Alex, Technik DJ, First Telecom Orion</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	23.30 Uhr	Freitag Party	<p>Moderation: Wahl der Miss-Eurowebtainment sponsored by First Telecom u. Orion Teil 2</p> <p>Diese 5 (6-10 Platz) erhalten die Rose von Gunnar, o Alle Messehostessen bleiben immer auf der Bühne o Die Gewinnerinnen 1-5 werden nun bekanntgegeben zuerst Nr. 5 – dann 4, 3, 2 bis zu Nr. 1 o Die Gewinnerinnen erhalten die Preise von Orion und die Blumenstrauß von Gunnar, oder Sponsor: Die 5-3. erhält einen Warengutschein von je 200 Euro und Blumenstrauß - die 2. 300 Euro und Blumenstrauß und die Nr. 1 500 Euro Warengutschein und Blumenstrauß.</p>	<p>Santi, Gunnar, Tamara Florian Sybille, Ulli Cristina Alex, Technik DJ, First Telecom Orion</p>
Fr	24	x	23.30 Uhr	Freitag Party	<p>Moderation: anschliessend Handy Verlosung</p> <p>Sponsor First Telecom Markus Lehmann auf die Bühne Logo First Telecom auf die Leinwand projizieren Der Gewinner des Mobilephone wird angerufen. Der Gewinner muss vor Ort sein und kommt dann auf die Bühne.</p>	<p>Santi, Gunnar, Tamara Sybille Florian Ulli Cristina Alex, Technik DJ, First Telecom Orion</p>
Fr	24		23.30 Uhr	Freitag Party	<p>Fotos</p> <p>o Gruppenfotos 1-5. mit First Telecom / Orion und Gunnar o Einzelfoto mit der Gewinnerin mit First Telecom und Orion und Gunnar, o Einzelfoto mit den Messehostessen und der Gewinnerin und Gunnar, Moderator: o Danke an den Sponsor des heutigen Abends der Firma Diagonal Inkasso o Danke an die Sponsoren First Telecom und Orion für die Preise und Geschenke o Auch an Veranstalter, und vor allem an die Event-Hostessen o Morgen Samstagabend 22.00 Uhr After Show Party im Cappuccino o Die Party geht weiter in der Gabi Lounge im Innenbereich, wo Ruby singen wird. o Bedanken und viel Spaß an der weiteren Party</p>	<p>Gunnar, Tamara Sybille Florian Cristina Ulli Fotografen</p>
Fr	24	x	23.45 Uhr	Freitag Party	<p>Feuerwerk gut gesichert</p>	<p>Marco Arne Tommy</p>

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Fr	24	x	23.45 Uhr	Freitag Party	Ansage: Alle, die als Pirat gekleidet sind, vor allem die Gäste, Personal, etc. auf die Bühne um ein Gemeinschaftsfoto zu machen.	Santi, Tamara Florian Sybille, Fotografen
Fr	24	x	0.00 Uhr	Freitag Party	Fortsetzung der Piraten Party in der Gabi Lounge: 2 Baren auf Selbstzahlerbasis	Alle
Fr	24	x	0.00 Uhr	Freitag Party	Interne Information: Es darf draussen keine Musik mehr gemacht werden, nur noch im Innenbereich.	Marco
Fr	24		0.00 Uhr	Freitag Party	Fotos mit allen Messehostessen und T'shirts Diagonal Inkasso	Tamara Sybille Florian Cristina Ulli Fotografen
Sa	25		1.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
	25		3.00 Uhr	Freitag Party	Messehostess-Transport: Kleinbus bringt die Messehostessen nach Hause oder sie im Hotel bleiben...	Marco Arne Imad
Sa	25		6.00 Uhr		Samstag	Alle
Sa	25		8.00 Uhr	EWT Meeting	Frühstück bis 11.00 Uhr	Alle
Sa	25		10.30 Uhr	Print	Rollup Meetingpoint mit Busshuttle zum Flughafen Logo Diagonal in der Lobby platzieren	Marie-Christin Sybille
Sa	25		11.00 Uhr	EWT Meeting	Abbau, unsere Sachen zusammensammeln: Banner und Segel etc. am Strand-Platz .	Alle die da sind Imad Karim Tamara Marie-Christin Florian
Sa	25		12.00 Uhr	EWT Meeting	Foto Sicherung auf Laptop, Festplatte und DVD	Alex, Technik Fotografen
Sa	25		12.00 Uhr	Personal	BIS 14:00 Mittagessen für Personal in der Kantine des Hotels. Bitte gestaffelt zum Essen gehen. Die Essensbons sind bei Marie-Christin erhältlich, die Messehostessen bekommen die Bons von Cristina	Alle Marie-Christin Cristina, Ulli,
Sa	25		12.00 Uhr	Personal	Bezahlung der Messehostessen und Personal	Gabi, Ulli Cristina
Sa	25		13.00 Uhr	EWT Meeting	Busshuttle (kleiner Bus 14 Pax) (von 13:00 bis 19:30 Uhr) Hotel-Flughafen, Bus um 13 Uhr im Hotel 2 Messehostessen postieren sich im Hotel, (Messehostessen einsetzen, die länger bleiben) wechseln sich ab, in T'shirts Sponsor Diagonal. Rollup Meetingpoint mit Logo Sponsor Diagonal, Busshuttle Schild anbringen "EWT Busshuttle sponsored by Diagonal"	Tamara Cristina, Ulli

Mallorca 2013

	Dat	SA	Zeit	Thema	WAS	Wer
Sa	25		14.00 Uhr	Webmaster Party	Momo-Afternoon-Webmaster Party, Grillen, Chillen bei MomoNet bis 22.00 Uhr	Alle
Sa	25		17.30 Uhr	EWT Meeting	Abholung Diagonal-Team (26 Personen) beim Hotel Cala Fornelles, Paguerea, Mallorca Hotel Nr. 0034 971 687525 oder Kadel Handy 0049 171 12 62 1935 Abfahrt um 18.00 zum Flughafen Palma	Tamara
Sa	25		19.30 Uhr	EWT Meeting	Busshuttle zum Cappuccino	Tamara
Sa	25		21.45 Uhr	After Show Party	2-3 Rollups mit EWT auf die Party im Cappuccino mitnehmen	Tamara
Sa	25		22.00 Uhr	After Show Party	After Show Networking Party im Cappuccino	Alle
So	26		3.00 Uhr	After-Show-Party	Messehostessentransport: Kleinbus bringt die Messehostessen nach Hause oder sie im Hotel bleiben...	Arne Imad